



## AUTORIZATIE INTEGRATA DE MEDIU - PROIECT

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA**, cu sediul in or.Plopeni,Aleea Armoniei ,nr.7, județul Prahova, privind emiterea Autorizației Integrate de Mediu , inregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Prahova cu nr. 13372/26.10.2016,completata cu nr.3086/07.03.2017 si nr.4537/05.04.2017 ,

în urma analizării documentelor transmise si a verificării,

in baza HG nr. 19/2017, a H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Protectia Mediului, a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului – aprobata prin Legea nr. 265/2006, modificata si completata prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 164/2008, a Legii nr. 278/24.10.2013 privind emisiile industriale, a Ordinului Ministrului nr. 818/2003 privind procedura de emitere a Autorizatiei Integrate de Mediu, modificat si completat de Ordinul nr. 1158/2005 si O.U.G. nr 3970/2012, a Ordinului M.A.P.A.M. nr. 169/2004 pentru aprobarea, prin metoda confirmarii directe, a Documentelor de referinta privind cele mai bune tehnici disponibile (BREF), aprobate de Uniunea Europeana

se emite:

### AUTORIZATIA INTEGRATA DE MEDIU

Titular : **S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .**

Amplasament: **Oraș Vălenii de Munte, strada Gardului nr. 16, județul Prahova**



## CUPRINS

|   |    |
|---|----|
| 1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI ACTIVITATII.....  | 4  |
| 2. TEMEIUL LEGAL AL EMITERII AUTORIZAȚIEI INTEGRATE DE MEDIU.....                                 | 4  |
| 3. CATEGORIA DE ACTIVITATE .....  | 5  |
| 4. DOCUMENTATIA SOLICITARII .....   | 6  |
| 5. MANAGEMENTUL ACTIVITATII .....   | 7  |
| 6. MATERII PRIME SI AUXILIARE .....   | 8  |
| 7. RESURSE : APA, ENERGIE, COMBUSTIBILI UTILIZAT .....  | 8  |
| 7.1 APA.....  | 8  |
| 7.1.1 Alimentarea cu apa potabila si tehnologica .....  | 8  |
| 7.1.2 Evacuarea apelor uzate.....   | 8  |
| 7.2 UTILIZAREA EFICIENTA A ENERGIEI .....   | 8  |
| 7.3 COMBUSTIBILI UTILIZATI .....  | 9  |
| 8. DESCRIEREA INSTALATIEI SI A FLUXURILOR TEHNOLOGICE EXISTENTE PE<br>AMPLASAMENT .....           | 13 |
| 9. INSTALATII PENTRU RETINEREA, EVACUAREA SI DISPERSIA POLUANTILOR<br>IN MEDIU .....              | 13 |
| 9.1 AER.....  | 13 |
| 9.2. APA .....  | 13 |
| 9.3. SOL .....  | 14 |
| 9.4. ALTE DOTARI .....  | 14 |
| 10. CONCENTRATII DE POLUANT ADMISE LA EVACUAREA IN MEDIUL<br>INCONJURATOR, NIVELE DE ZGOMOT ..... | 15 |
| 10.1 AER.....   | 15 |
| 10.1.1 EMISII .....   | 15 |
| 10.1.2. Calitate aer ambiental.....   | 16 |
| 10.2 APA .....  | 16 |
| 10.3 SOL .....  | 17 |
| 10.4 APA SUBTERANA .....  | 17 |
| 10.5 ZGOMOT .....   | 18 |
| 10.6 MIROS.....   | 18 |
| 11. GESTIUNEA DEȘEURILOR .....  | 18 |
| 11.1 DENUMIRE DESEU, DEPOZITARE TEMPORARA.....  | 20 |
| 11.1.1 Deșeuri nepericuloase .....  | 18 |
| 11.1.2 DESEURI VALORIFICATE.....  | 18 |
| 11.1.3 DEPOZITAREA DEFINITIVA A DESEURILOR.....   | 19 |
| 11.3 METODA DE ACCEPTARE A DESEURILOR IN DEPOZIT .....  | 19 |

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE  
PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

|  |    |
|--|----|
| 12. INTERVENTIA RAPIDA/PREVENIREA SI MANAGEMENTUL SITUATIILOR DE URGENTA. SIGURANTA INSTALATIEI..... | 27 |
| 13. MONITORIZAREA ACTIVITATII .....  | 28 |
| 13.1.AUTOMONITORIZAREA TEHNOLOGICA .....   | 28 |
| 13.2. MONITORIZAREA ACTIVITATII .....  | 29 |
| 13.3 MONITORIZAREA GESTIUNII DESEURILOR.....   | 30 |
| 13.3.1 Deșeuri tehnologice .....   | 30 |
| 13.3.2 Ambalaje .....  | 30 |
| 13.4 ALTE OBLIGATII PRIVIND MONITORIZAREA.....   | 30 |
| 14. RAPORTARI LA UNITATEA TERITORIALA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI SI PERIODICITATEA ACESTORA.....      | 32 |
| 15. OBLIGATIILE TITULARULUI ACTIVITATII .....  | 33 |
| 16.MANAGEMENTUL INCHIDERII INSTALATIEI. MANAGEMENTUL REZIDUURILOR .....                              | 34 |
| 17. GLOSAR DE TERMENI .....  | 35 |
| 18. DISPOZITII FINALE.....   | 36 |

## 1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI ACTIVITATII

**S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .**

Adresa sediu: or.Plopeni, Aleea Armoniei nr. 7, județul Prahova

CUI 14781823, Nr. Inreg. Reg. Com. J29/764/29.07.2002

Telefon: 0244/220161 ; 0756 078 943

Fax : 0244/220162

Adresa amplasament: localitatea Valenii de Munte, str. Valea Gardului nr.16, jud. Prahova

Vecinatatile sunt:

- la nord: padure
- la vest: teren agricol
- la sud: unitate industrială
- la est: padure

## 2. CATEGORIA DE ACTIVITATE

Activitatile desfasurate conform Anexei Nr. 1 din Legea Nr. 278/2013 privind emisiile industriale:

**categoria 5.4 „Depozite de deșuri care primesc mai mult de 10 t deșuri/zi sau având o capacitate totală mai mare de 25.000 tone deșuri, cu excepția depozitelor de deșuri inerte”;**

cod CAEN aferente:

**3811- Colectarea deșeurilor nepericuloase;**

**3821- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;**

În funcție de tipurile de deseuri acceptate la depozitare, Depozitul de deseuri menajere, stradale și industriale asimilabile Valenii de Munte se încadrează în **clasa b) depozite pentru deșuri nepericuloase**

– depozit de deseuri nepericuloase, conform clasificării din HG nr. 349/2005 (art. 4, lit. b) și va fi utilizat în exclusivitate pentru depozitarea deșeurilor nepericuloase, care vor consta conform art. 7, par. (2) din HG nr. 349/2005 din:

- deseuri municipale;
- deseuri nepericuloase de orice altă origine, care satisfac criteriile de acceptare a deșeurilor la depozitul pentru deseuri nepericuloase.

Depozitul este alcătuit din 2 alveole realizate în perioada 2007-2017

*Capacitatea de depozitare totală 330.000mc*

*Cantitatea de deseuri depozitate la data autorizării 387.982.07 tone.*

Alte activități desfasurate pe amplasament legate tehnic cu activitatea cuprinsă în Anexa 1 la Legea nr.278/2013 privind emisiile industriale, sunt:

- **Cod CAEN REV 2:**

**3700- Colectarea și epurarea apelor uzate**

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, județul Prahova

**3832- Recuperarea materialelor reciclabile sortate;  
4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;**

**3. DOCUMENTATIA SOLICITARII**

- Formularul de solicitare privind autorizatiei integrate de mediu intocmit de S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .
- Raport de amplasament, întocmit de S.C. LAJEDO S.R.L. Ploiești.
- Autorizatie de construire nr. 289/13.11.2009 pentru «construire statie sortare deseuri menajere 10 t/h inclusiv hala aferenta ».
- Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 1 din 25.04.2012 privind lucrarea « Construire statie sortare deseuri menajere capacitate 10 t/ora inclusiv hala aferenta la depozitul ecologic Valenii de Munte ».
- Proces verbal de receptie a punerii in functiune nr. 1 din 25.04.2012.
- Plan de situație, întocmit de S.C. Consproiect S.A. Ploiești.
- Ordin nr. 463/10.10.2016 emis de Președintele A.N.R.S.C., care aproba Anexa la Licenta nr.2228/06.08.2014.clasa 2 , pentru serviciu public de salubritate a localităților.
- Scrisoare de garanție de bună execuție nr. GAR/AUT/19076/06, emisă de ABN AMRO Bank (România) S.A..
- Certificat de Inregistrare la Oficiul Registrului Comerțului Prahova, nr.3503180 eliberat la data de 05.07.2017.
- Certificat constatator, pentru punctul de lucru, Vălenii de Munte, nr.42404/23.06.2017
- Autorizația de Gospodărire a apelor, nr.168/13.07.2015 eliberata de Administratia Nationala Apele Romane.
- Protocolul nr. 5034/06.09.2010 încheiat cu autoritatea de gospodărirea apelor, privind indicatori de monitorizare ape epurate și frecvență.
- Adresă nr. 10647/13.11.2009 încadrare acord privind stația de carburanți Diesel Point, emisă de APM Prahova.
- Schemă re tehnologizare stație de epurare.
- Acordul de Mediu nr.PH-1719/15.10.2001 – pentru obiectivul,, Reabilitare economica si ecologica a Bazinului raului Teleajen – Sistem complex de colectare, prelucrare si depozitare a deșeurilor menajere, emis de Agenția pentru Protecția Mediului Prahova.
- Contract de delegare a gestiunii prin concesiune a activităților de exploatare a depozitului ecologic de deșeuri menajere, nr .14893/22.09.2006, încheiat între Consiliul Județean Prahova, Consiliul Local Vălenii de Munte și S.C. Termoelectrica Ploiești S.A..
- Contract de vânzare – cumpărare, nr.14/04.01.2017 incheiat Greentech Buzau (beneficiar) si CSPER PH SA (furnizor), in vederea vânzării de către furnizor și cumpărării de către beneficiar de materiale refolosibile (PET, PELD, PEHD, carton).
- CONTRACT nr.3452/ 08.10.2015 pentru valorificare DEE-uri incheiat cu SC GREENWEEE INTERNATIONAL S.A.
- CONTRACT nr. 1328/10.12.2014, cu SC GREENGLASS RECYCLING SA, pentru valorificare deseuri din sticla.

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- CONTRACT nr.36 / 08.05.2017 pentru valorificare fier,hartie,carton, sticla incheiat cu REMATHOLDING SRL.
- CONTRACT nr.2676/13.05.2016 , cu CAN PACK RECYCLING SRL, pentru valorificare doze de aluminiu.
- CONTRACT nr.424/24.03.2016, cu S.C. EXPERT RECYCLING SRL, pentru valorificare deseuri de ambalaje din material plastic.
- CONTRACT nr 5406/ 02.11.2015, cu SC ROMCARBON SA, pentru valorificare PE/PP.
- CONTRACT nr.38/15.05.2017 cu VRANCART SA Adjud, pentru valorificare deseuri de hartie si carton.
- CONTRACT nr. 30/2017, cu ECOPAPER SA, pentru valorificare hartie-carton.
- Contract de furnizare a energiei electrice la micii consumatori finali, industriali și similari nr. 7028180 - 3/04.09.2009 și acte adiționale.
- Contract de Branșare/racordare și utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa și de canalizare, încheiat cu Serviciul Public de specialitate al Consiliului Local al orașului Vălenii de Munte și S.C. Termoelectrica Ploiești S.A..
- Autorizația de construire, emisă de primăria orașului Vălenii de Munte.
- Certificat de Urbanism, emis de Primăria orașului Vălenii de Munte.
- Proces verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare nr.159/177 din 19.03.2007.
- Cerere înregistrată la ABN AMRO Bank România S.A. cu nr. 482/14.03.2007, de constituire a contului bancar pentru fondul de închidere , conform cerințelor HG nr. 349/2005.
- Plan de prevenire și combatere a poluărilor accidentale.
- Plan de incadrare in zona si de situatie

#### **4. MANAGEMENTUL ACTIVITATII**

- Titularul activitatii are implementat un sistem integrat de management Calitate, Mediu, S.S.M. in conformitate cu ISO 9001, ISO 14001 si ISO 18001;
- Titularul autorizatiei se va asigura ca toate operatiunile de pe amplasament vor fi realizate astfel incat emisiile sa nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativa a zonelor de agrement sau recreationale sau a mediului din afara limitelor amplasamentului;
- Titularul activității va menține un Sistem de Management al Autorizației (SMA), prin care se va urmări modul de acțiune pentru îndeplinirea condițiilor din prezenta autorizație. Sistemul de management al autorizației va evalua toate operațiunile și va revizui toate opțiunile accesibile pentru utilizarea tehnologiei mai curate, producției mai curate, minimizarea deșeurilor și va include o planificare a obiectivelor și a sarcinilor de mediu;
- Contributia la Registrul Poluantilor Emisi si Transferati (E - PRTR)  
Substantele care trebuie incluse in raportul catre Autoritatea de Mediu trebuie sa fie cele specificate prin prezentul document.
- Documentatia  
Titularul Autorizatiei va stabili si va mentine un sistem propriu de management al documentelor de mediu

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- Actiunea corectiva

Titularul Autorizatiei va stabili si va mentine proceduri pentru a asigura faptul ca sunt luate masuri corective in cazul in care cerintele impuse de prezenta Autorizatie nu sunt indeplinite. In cazul raportarii unei neconformari cu conditiile prezentei Autorizatii, se vor declara si responsabilitatea, precum si autoritatea pentru initierea de investigatii si actiuni corective suplimentare;

- Constientizare si instruire

Titularul Autorizatiei va asigura instruirii adecvate pe teme de protectia mediului, in sensul minimizarii consumurilor de materii prime, materiale auxiliare, combustibili, precum si minimizarea deseurilor si masuri in caz de urgenta, functie de instalatia pe care isi desfasoara activitatea . Registre adecvate privind instruirile vor fi pastrate;

Personalul va fi calificat conform specificului instalatiei pe baza de studii, instruirii si/sau experienta adecvata;

Titularul Autorizatiei va transmite cate o copie a prezentei Autorizatii tuturor angajatilor ale caror sarcini sunt legate de oricare din conditiile prezentei Autorizatii;

- Responsabilitati

Titularul Autorizatiei se va asigura ca o persoana responsabila cu probleme de protectia mediului va fi in orice moment disponibila pe ampalsamnet;

- Comunicare

Titularul Autorizatiei se va asigura de faptul ca publicul poate obtine informatii privind performantele de mediu ale titularului activitatii.

Titularul Autorizatiei va depune la APM, in luna martie a fiecarui an, un RAM (Raport Anual de Mediu) pentru intregul an calendaristic precedent, care trebuie sa indeplineasca cerintele A.P.M. Prahova. Acest raport va include obligatoriu cel putin informatiile mentionate in prezenta autorizatie integrata de mediu;

- Operatorul are obligatia de a notifica, potrivit cerințelor și termenelor stabilite prin O.U.G.. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la producerea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, cu modificările și completările aduse prin O.U.G. nr.15/2009, Agenția pentru Protecția Mediului Prahova și GNM – CJ Prahova cu privire la amenințarea iminentă cu un prejudiciu sau la producerea acestuia;

- In cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității va suporta costul pentru repararea prejudiciului și va înlătura urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului “poluatorul plateste

## **5. MATERII PRIME SI AUXILIARE**

- Titularul autorizației, nu desfășoară activitate productivă.

## **6. RESURSE : APA, ENERGIE, COMBUSTIBILI UTILIZAT**

### **6.1 APA**

#### **6.1.1 Alimentarea cu apa potabila si tehnologica**

Cerința totala de apa este :

Qzi maxim = 20.95 mc/zi;

Qzi mediu = 16.56 mc/zi

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE  
PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

Alimentarea cu apa a rampei se realizeaza printr-un racord cu conducta Dn 100 mm la rețeaua de alimentare existenta in localitatea Vălenii de Munte.

Pentru stingerea eventualelor incendii, s-au instalat pe rețeaua de apa din incinta hidranți de incendiu.

Pentru platforma de spălare auto, s-a prevăzut o stație de pompare a apei echipata cu 1+1 electropompe având caracteristicile  $Q=1$  mc/h si  $H= 60$  mCA.

#### 7.1.2 Evacuarea apelor uzate

Debitele de ape uzate evacuate de pe platforma sunt:

- ape uzate menajere si tehnologice:  $Q_{zi\ max} = 16.8$  mc/zi ;
- $Q_{zi\ mediu} = 13.2$  mc/zi;
- levigatul colectat:  $Q_{mediu} = 446.5$  mc/zi.
- evacuarea apelor uzate de la clădirea administrativa si de la platforma de spălare auto, după trecerea din separatorul de grăsimi, se face in rețeaua de canalizare din incinta, de unde ajung in instalatia de epurare mecano-biologica împreuna cu levigatul din bazinele de stocare-decantare.

După epurare, apele uzate sunt folosite la umectarea deseurilor din rampa si la stingerea incendiilor, surplusul fiind evacuat in râul Teleajen;

- evacuarea in râul Teleajen a apelor epurate se efectuează gravitațional prin conducta de evacuare din PEHD cu Dn 100 mm si  $L = 367$  m.

### 6.2 UTILIZAREA EFICIENTA A ENERGIEI

Energia electrica este preluata din rețeaua SC ELECTRICA SA București.

Titularul autorizației trebuie sa identifice si sa aplice toate oportunitățile pentru reducerea energiei folosite si creșterea eficienței energetice.

### 6.3 COMBUSTIBILI UTILIZATI

Pe amplasamentul depozitului ecologic, exista o statie de alimentare cu carburant DIESEL POINT, ce cuprinde un rezervor suprateran de 20000 litri și o pompa de alimentare cu motorină pentru consumul propriu al parcului auto din cadrul Rampei Ecologice Vălenii de Munte. Rezervorul a fost montat, pe o platformă betonată in suprafată totală de  $L = 6,15$  m;  $l = 3,15$  m;  $h = 0,4$  m

#### COMPONENTA STATIEI DE ALIMENTARE CU COMBUSTIBIL

- rezervorul cu pereți dubli este prevazut cu senzori de scurgere, sonde de măsurare a nivelului de înaltă precizie ce furnizează informații despre stocul de carburant- volum, temperatura, masa de combustibil
- pompa electronică de distribuție cu debit mărit
- furtun și pistol automat
- filtru pentru reținerea impurităților și a apei
- sistem electronic de gestiune a alimentarilor care oferă o gamă completă de facilități la dispoziția managerului în faza de configurare și administrare a datelor (legate de alimentare)



## 7. DESCRIEREA INSTALATIEI SI A FLUXURILOR TEHNOLOGICE EXISTENTE PE AMPLASAMENT

**Faza I depunere** - Activitatea de depozitare s-a desfasurat , in perioada 2007-2009 in 2 alveole care ocupa o suprafata totala de 21 000 mp (10 400 mp –alveola „A” si 10 600 mp – alveola „B”) si au o capacitate de depozitare de 130 000 m<sup>3</sup>.

### ***Descrierea sistemului constructiv al depozitului:***

**Pentru prima faza de operare**, incinta de depozitare s-a realizat prin nivelarea terenului de fundare, dupa care s-a realizat radierul depozitului compus din strat de argila de 0,5 m grosime, compactata, cu coeficient de permeabilitate de 10<sup>-6</sup> m/s, saltea cu sodiu – bentonita de 4500 g/mp, geomembrana neteda cu grosimea de 2,0 mm, geotextil de protectie, geomembrana de 1000 g/mp, dren din tuburi din polietilena de inalta densitate, riflata, cu fante avand Dn 300 mm, amplasat intr-un strat drenant de 50 cm grosime, din pietris sort 16-32 mm. Sub acest radier s-a amplasat un dren Dn 300 mm care sa colecteze infiltratiile acumulate in subteran si sa le descarce in aval la nivelul terenului.

Digurile de protectie ale depozitului –cele doua alveole se reazema pe trei laturi pe versantii existente care au fost reprofilați in vederea obtinerii pantei de 1:2 iar pe a patra latură cea din aval este închisă prin diguri de pământ care au înălțimea h= 2,0-4,0m panta taluzelor de 1:2.

Materialul de constructie al digurilor este pamantul rezultat din excavarea gropii de gunoi, iar protectia taluzelor s-a realizat prin asternerea urmatoarelor straturi: geotextil de protectie, saltea cu sodiu – bentonita de 4500 g/mp, geomembrana rugoasa pe ambele fete de 2 mm grosime, geotextil de protectie, geomembrana de 1000 g/mp, geocompozit de drenaj cu geotextil pe ambele fete, strat de 0,50 m din material local si geotextil de separatie protejat la radiatii ultraviolete, asezate pe taluz pana la coronament, unde sunt ancorate.

Taluzul exterior al digului de inchidere a fost protejat in acelasi fel. Pe coronamentul digurilor perimetrare si despartitor este amenajat drumul de acces spre interiorul celulelor de depozitare.

In timpul exploatarei rampei ecologice si dupa inchidere, apele de exfiltratii vor fi colectate prin sistemul de drenaj realizat deasupra sistemului de baza de impermeabilizare a patului depozitului cu geosintetice (saltea cu sodiu – bentonita, geomembrana, geotextil) si conduse in bazinul de egalizare-uniformizare, inainte de instalatia de epurare mecano-biologica.

**Faza II Extinderea depozitului s- a realizat, incepand din 2011, în limitele de teren ocupate, depozitarea facandu-se sub formă de calotă, cu pante stabile la deșeuri de 1:3 și o limită de depunere maximă până la cota 395,00 a deseurilor menajere, incluzând și închiderea, ceea ce înseamnă cca 15 m înălțime de deșeu compactat peste digul central și 2,00 m grosime strat acoperire.**

Prin acest profil de depunere se asigura o marire a capacitatii de depozitare de cca 200 000 mc, deci o capacitate finală de 330 000 mc.

Pentru functionarea in sistem de siguranta s-au realizat urmatoarele lucrari :

- suprainaltare captatoare de gaz;
- suprainaltare cămine de dren;

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- lucrări de întărire și consolidare diguri închidere aval;
- lucrări de supraînălțare cămine pe canalele de evacuare a drenurilor inferioare și superioare, aval de diguri și lucrări de protejare a canalelor în zona aferentă;
- montare separatoare și jgheaburi de spumă la decantorul D1;
  
- Amenajări ale zonei de depozitare a deșeurilor
  - rețea de drenaj pentru evacuarea levigatului;
  - bazine de decantare și stocare levigat;
  - stație de pompe recirculare nămol (fie în celula de depozitare deșeuri, fie în bazinul de aerare și decantare secundară);
  - instalație compactă de epurare biologică cu aerare pneumatică pentru apa uzată (bazin de aerare și decantare secundară);
  - stație pompe evacuare ape uzate epurate la emisar și recirculare ape epurate către celula activă;
  - platformă suflante;

**Platforma administrativa este compusa din:**

- **Platforma de spălare auto** are suprafața de 50mp (10x5m), asigură preluarea printr-o rigolă cu grătar și site asigură preluarea apelor rezultate de la spălarea utilajelor;
- **Clădire administrativă** construcție parter. Clădirea este compartimentată după cum urmează:
  - cabină poartă și cameră cantaragiu unde sunt instalate calculatorul și imprimanta care preiau semnalul de la podul basculă electronic ca și comanda de acționare a porților metalice de acces în incinta rampei;
  - cameră personal;
  - grupuri sanitare
  - 3 birouri
  - incapere -xerox
- **Containere – sala de mese , vestiare,**
  - grupuri sanitare cu duș și vestiar care conform normelor sanitare specifice asigură prin prevederea lor în sistem filtru, accesul lucrătorilor de pe platforma cu trecerea obligatorie prin duș;
- **Podul basculă electronic** cu lungimea de 15m permite ținerea evidenței cantității de gunoi intrata în rampă și este poziționat pe fluxul de acces în depozit.
- **Statia de sortare deseuri presortate** are în componența următoarele utilaje și componente :
  - instalație de presortare,
  - ciur rotativ ;
  - cabina de sortare climatizată ;
  - presa automată de balotare ;
  - perforator de PET ;
  - separator magnetic ;
  - benzi transportatoare de alimentare, sortare și de evacuare ;
  - tablou de automatizare.

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, județul Prahova

Deseurile colectate sunt aduse la statia de sortare cu autogunoierele si sunt descarcate in statia de presortare (alaturi de saci cu deseuri), unde se va face sortarea deseurilor cu gabarit si volum mare si desfacerea sacilor de deseuri. Folosind un incarcator cu cupa frontala, deseurile sunt preluate din statia de presortare si descarcate in buncarul de primire deseuri; acesta din urma este o constructie metalica incastrata in pardoseala statiei de sortare.

Din buncarul de primire, deseurile sunt preluate de banda transportoare inclinata cu racleti si sunt trimise catre instalatia de presortare cu ciur rotativ. Ciurul rotativ degajeaza deseurile si elimina prin sita fractiunea mica si cea minerala, ce va fi colectata in 4 containere pozitionate sub ciur. Sacii cu deseuri menajere vor fi desfacuti manual in cadrul statiei de presortare.

Fractiunile mari de deseuri ramase in ciur sunt transportate pe o banda in cabina de sortare unde sa face sortarea manuala. In urma sortarii, deseurile vor fi colectate prin niste jgheaburi direct in compartimentele aflate sub cabina de sortare. La acumularea unei cantitati suficiente de material sortat de acelasi tip, acesta va fi transferat la linia de balotare prin intermediul unui miniincarcator cu cupa frontala. *Deseurile de aluminiu vor fi colectate intr-un recipient de tip big-bag si va fi supus presarii ulterioare pe utilajul destinat acestui scop.*

Operatiunea de balotare se face cu ajutorul unei prese automate pentru deseuri cu o putere de presare de minim 50 t/f. Deseurile ramase pe banda vor trece pe sub un separator magnetic cu banda care va colecta fractiunile metalice si le va directiona catre un container de aproximativ 1 mc.

Separarea materialului nonmetalic prin intermediul unui separator nu este pretabila pentru aceasta statie, motiv pentru care a fost desemnat un post in cabina de sortare pentru selectarea dozelor din aluminiu.

Deseurile ramase pe banda vor fi transportate si evacuate in exteriorul halei prin intermediul unei benzi transportoare ce va fi o prelungire a celei din cabina de sortare. Depozitarea balotilor dupa iesirea din presa automata se face in depozitul special amenajat.

- **Containere metalice** pentru stocarea deșeurilor re folosibile;
- **Statie de brichetare** care detine autorizatie de mediu
- **Statie Diesel Point** de alimentare cu motorina a utilajelor proprii;
- **Gard împrejmuire incintă** și porțile metalice. Împrejmuirea are o înălțime de 2,5 m și este realizata din
  - panouri prefabricate de beton, pe stâlpi de beton la platforma tehnologica pe laturile dinspre localitate;
  - plasă de sârmă pe stâlpii metalici în fundație din beton la platforma tehnologica pe latura din vecinătatea versantului unde exista și protecție cu gabioane în dreptul alveolelor de depozitare și la stația de epurare a apelor uzate.

Accesul în incintă se face se realizează numai prin porțile de acces.

Echipamente mobile, vehicule si utilaje:

- 3 autospeciale MAN 10 mc;
- 1 autospeciala MAN 25 mc;
- 2 autospeciale MAN 7,5 mc;
- 2 autogunoiere MAN 14 mc;
- 1 autogunoiera MAN 12 mc;

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- 1 tractor cu remorca 5 tone;
- 2 autobasculante;
- 2 incarcatoare frontale;
- 1 excavator;
- 1 buldoexcavator;
- 1 buldozer;
- 1 compactor;
- 1 miniincarcator.

### Fluxul tehnologic:

Fluxul deșeurilor în incinta depozitului:

1. Accesul în incinta
2. Verificarea documentelor care însoțesc transportul de deșeuri;
3. **Inspekția pentru acceptare** – se realizează vizual, înainte de cântărire numai unde este posibil.
4. Cântărirea;
5. Circuit deșeuri în depozit

a. Deșeuri nesortabile – dirijate către depozitare finală;

b. *Deșeuri menajere care nu contin deșeuri reciclabile* -sunt descarcate direct în depozit în vederea eliminării finale

*Deșeuri menajere care contin deșeuri reciclabile* ( în funcție de zona din care sunt colectate) se descarcă în zona de presortare unde se face sortarea deșeurilor cu gabarit și volum mare (butoaie, recipiente mari, anvelope, panouri table, etc)

Deșeurile reciclabile, sortate manual din aceste deșeuri, sunt preluate din stația de presortare cu ajutorul unui incarcator cu cupa frontală, și descarcate în buncarul de primire deșeuri; acesta din urmă este o construcție metalică încastrată în pardoseala stației de sortare .

Deșeurile rămase după sortarea manuală , în zona de presortare se încarcă și se transportă pe depozit în vederea eliminării finale.

Din buncarul de primire, deșeurile reciclabile sunt preluate de banda transportoare înclinată cu raclete și sunt trimise către cabina de sortare unde se face selectarea manuală pe culori.

În urma sortării, deșeurile sunt direcționate prin niște jgheaburi direct în compartimentele aflate sub cabina de sortare pe tipuri de deșeuri ( doze de aluminiu, PET-uri pe culori). La acumularea unei cantități suficiente de material sortat de același tip, acesta va fi transferat la

linia de balotare prin intermediul unui miniincarcator cu cupa frontală. Deșeurile de aluminiu vor fi colectate într-un recipient de tip big-bag și va fi supus presării și balotării în vederea valorificării.

Deșeurile rămase pe banda vor fi transportate și evacuate în exteriorul halei (depozitul ecologic) prin intermediul unei benzi transportoare ce va fi o prelungire a celei din cabina de sortare

Depozitarea balotilor după ieșirea din presa automată se face pe platforma betonată ( balotii de PET-uri, doze de aluminiu ) iar balotii din

materiale degradabile (hartie, carton, etc.), se depoziteaza in hala de depozitare temporara.

c. Deseuri reciclabile aduse de terti – sunt duse in statia de presortare ( daca sunt cantitati mari si nu poate prelua statia de sortare intreaga cantitate ) sau direct in statia de sortare daca sunt cantitati mici.

Aceste deseuri sunt aduse astfel :

- din Zona 1 – BUSTENI
- din zona 6 – VALEA DOFTANEI

Pentru zonele 4 ( Urlati ) si 5( Valenii de Munte) urmeaza sa fie aduse tot la statia de sortare a depozitului atunci cand se va stabili un operator

d . Deseuri reciclabile presortate sunt obtinute din :

- -din achizitii
- din colectare selectiva prin serviciul de salubritate prestat de societate

Aceste deseuri sunt descarcate direct in statia de presortare si de aici, in statia de sortare pentru balotare cu presa automata sau in hala de depozitare temporara ( cand e cantitate mica ) in vederea balotarii cu presa manuala.

Din zona de presortare, deseurile ramase dupa sortarea reciclabilelor, sunt transportate pe depozit in vederea eliminarii finale

6. Accesul către zona de depozitare din incinta;
7. Descărcarea deșeurilor – se realizează sub supravegherea vizuala a personalului;
8. Depozitarea propriu-zisa – cuprinde derularea mai multor etape a căror succesiune este dictata de poziția topografica a frontului de lucru. Acestea sunt:
  - descărcare deșeuri - deșeurile se depozitează în alveolă în straturi de grosime de 1.5-2 m;
  - împingerea deșeurilor cu incarcatoare frontale si cu buldozer către perimetrul stabilit pentru depozitare;
  - compactare;
8. Colectarea materialelor reciclabile – se realizează manual;
9. Acoperirea periodica a stratului de deșeuri compactate;
10. Profilarea formei depozitului – se executa periodic cu utilajele din dotare. Se verifica anual prin ridicări topografice si profile care sa reprezinte grafic forma depozitului.

Deșeurile de ambalaje de plastic, PET-uri și folie care sunt colectate selectiv, sunt duse direct la statia de sortare pentru a fi sortate pe culori , se presează și se balotează, fiind predate final la agenti economici autorizati in eliminarea/valorificarea lor, pe baza de contract.

Ambalajele de cutii de bere sunt depozitate în containere speciale, fiind predate final la agenti economici autorizati in eliminarea/valorificarea lor, pe baza de contract.

Autogunoierile și utilajele care deservesc rampa, înainte de a părăsi incinta acesteia, se vor igieniza pe platforma de spălare auto, prevăzută special în acest scop.

## 8. INSTALATIILE PENTRU RETINEREA, EVACUAREA SI DISPERSIA POLUANTILOR IN MEDIU

### 8.1 AER

Sursele de emisii provenite din activitatea depozitului sunt fixe si mobile.

#### ▪ Surse mobile de poluare

Sursele mobile de poluare a atmosferei sunt:

- vehicule care rulează pe suprafața depozitului si care transporta deșeurile spre zonele de depozitare;
- utilajele pentru lucrul in depozit;

#### ▪ Surse fixe de poluare

1. Centrala termica – un cos de dispersie metalic, cu înălțimea de 6 m si diametrul de 150 mm.
2. Captatori de gaze.
3. Stație de carburanți (motorină ) – Diesel Point.

### 8.2. APA

#### **Instalațiile de reținere si evacuare a poluanților in apa constau din:**

**Sistemul de colectare a levigatului** – realizat din conducte de drenaj si un dren colector, construite din tuburi de PEHD, montate în fiecare compartiment operațional al depozitului și racordate la bazinul 1 de stocare a levigatului.

**Separatorul de grăsimi și produse petroliere** este format dintr-o cuvă din beton armat și are capacitatea de preluare de 2 mc/h = 0,56 l/sec. Construcția este formată din două compartimente: un compartiment de descărcare a suspensiilor prevăzut cu un ecran scufundat în vederea separării grăsimilor și uleiurilor și un compartiment de evacuare a apei decantate. Separatorul are dimensiunile în plan de 4,6x1,10m.

**Două bazine de decantare și stocare levigat** – sunt construite din beton armat îngropate și au volumul total de stocare a apelor uzate de 720mc (2x360mc). În aceste bazine se realizează decantarea primară a apelor uzate și a levigatului. Bazinele sunt dotate cu instalații pentru evacuarea gravitațională a apelor decantate spre treapta biologică de epurare și pentru evacuarea nămolului, în stația de pompe nămol. Nămolul este pompat în alveola de gunoi. Bazinul 1 este echipat cu un pod raclor de tip ADIRAC-RLL 4 pentru îndepărtarea nămolului depus pe fundul bazinului.

**Treapta biologică** este reprezentata o construcție din beton armat formată din două cuve circulare concentrice semiîngropate – la mijloc funcționând decantorul secundar. Imprejurul lui se găsește bazinul de aerare. Construcția are dimensiunile în plan D=7,7m din care pentru decantorul secundar d=2,7m, iar înălțimea pereților H=4,5m.

**Stațiile de pompare** sunt construcții subterane din beton armat monolit care au ca scop vehicularea apelor în funcție de natura lichidului vehiculat și funcționalitatea lor în cadrul sistemului. Sunt patru stații de pompare:

- stație de pompare auto echipată cu 2 electropompe având caracteristicile Q=1mc/h și H= max. 60mCA, care vehiculează apa curată necesară spălării utilajelor;
- stație de pompe ape uzate echipată cu 2 electropompe având caracteristicile Q=10mc/h, H=20mCA și care vehiculează apele uzate

Autorizație Integrată de Mediu .....

14

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

colectate de pe platforma tehnologică de la pavilionul administrativ, platforma de spălare auto și hala de sortare deșeuri) care sunt pompate în circuitul stației de pompare;

- stația de pompare nămol echipată cu două electropompe având caracteristicile  $Q=3,6\text{mc/h}$   $H= 40\text{mCA}$  care recirculă nămolul rezultat în procesul de epurare în groapa de gunoi și cu două electropompe având caracteristicile  $Q=0,3\text{mc/h}$   $H= 10\text{mCA}$  care recirculă nămolul în bazinul de aerare și decantare secundară;
- stația de pompare evacuare ape uzate epurate echipată cu două electropompe având caracteristicile  $Q=5,0\text{mc/h}$   $H= 40\text{mCA}$  care recirculă apa epurată în groapa de gunoi în vederea umectării deșeurilor sau a stingerii eventualelor incendii. Din această stație apele epurate sunt evacuate gravitațional spre râul Teleajen printr-un canal de evacuare din PHED  $Dn=100$ ,  $L=367\text{m}$ .

Epurarea levigatului se realizează în 2 trepte (fizico-chimica și biologică). Utilajele aferente stației de epurare sunt grupate în:

- gospodăria de reactivi;
- stația de suflante;
- treptele de epurare;

Apele uzate care intră în stație, sunt compuse din apele menajere provenite de la personalul depozitului, apele tehnologice provenite din spălări autovehicule și curățare și igienizare rețea de canalizare menajeră, sistem de canalizare internă pluvial, levigat depozit ecologic.

Intrarea levigatului în stația de epurare este monitorizată cu un debitmetru electromagnetic. Acesta este cuplat la sistemul de monitorizare on-line a parametrilor fizico chimici.

În treapta de epurare fizico-chimică se rețin particulele coloidale și pseudocoloidale prin agregarea acestora în flocoane mai mari. Procesul se realizează prin utilizarea reactivilor de coagulare.

Faza următoare coagulării este flocularea și are drept rezultat formarea agregatelor mari prin aglomerarea particulelor destabilizate. Mărimea particulelor în suspensie se modifică prin aglomerarea lor electrochimică.

Amestecarea este pneumatică și se realizează prin introducerea de aer la partea inferioară a primului bazin din stația de epurare. Debitul de aer necesar este cuprins între  $0.4\text{ mc aer /min}$  și  $1\text{ mc aer/min}$ . Conductele de aer sunt montate în bazin perfect orizontale având orificiile de aprox.  $6\text{ mm}$ . Dispozitivul pneumatic de amestecare cu mișcarea bulelor de gaz controlată, asigură deplasarea unui curent ascensional de lichid la viteze superioare. Impuritățile se elimină astfel sub formă de nămol sau spumă.

Dozarea reactivilor de coagulare și floclare se realizează cu echipamente de dozare volumice care permit controlul perfect al cantităților. Treapta fizico – chimică este dotată cu 2 pompe dozatoare cu piston, prevăzute cu dispozitive care să împiedice sedimentarea particulelor din soluțiile apoase în special în debite mici; pH-ul și alți 4 indicatori din treapta biologică sunt monitorizați on-line.

### 8.3. SOL

1. Masuri constructive adoptate pentru depozit care asigura o protecție corespunzătoare pentru sol și subsol :

**Platforma suflante**-este o platformă betonată cu dimensiunile în plan 6,0 X 2,5m pe care sunt amplasate suflantele care deserveșc bazinul de aerare.

**Drumuri și acces**-deserveșc exclusiv obiectele proiectate în această incintă și anume: drumul de acces în incintă acces și platforme în incintă și drumul de acces la celula de depozitare propriu zisă.

2. Colectarea și evacuarea controlată a levigatului.

### 8.4. ALTE DOTARI

**Alte amenajări speciale, dotări și masuri pentru protecția mediului:**

- **Masuri generale privind managementul problemei păsărilor :**
  - depunerea rapidă, compactarea și acoperirea periodică a deșeurilor depuse în depozit în zona activă ;
  - diminuarea pe cât posibil a zonelor active ale depozitului ;
  - acoperirea cu strat de sol a compartimentelor închise temporar ;
- **Masuri privind managementul problemei animalelor dăunătoare și a insectelor :**
  - efectuarea dezinfecției și a deratizării;
  - descărcarea rapidă a deșeurilor, compactarea și acoperirea acestora;
- **Alte măsuri :**
  - întreținerea drumurilor interioare, prin repararea stratului de protecție.

## 9. CONCENTRATII DE POLUANT ADMISE LA EVACUAREA IN MEDIUL INCONJURATOR, NIVELE DE ZGOMOT

### 9.1 AER

#### 9.1.1 Emisii

Sursele de emisii din amplasamentul depozitului sunt surse deschise libere. În perioada de operare sursa reprezentată de compartimentele depozitului va fi o sursă de suprafața cu emisii nederijate.

Principalii constituenți ai gazului de depozit sunt : CH<sub>4</sub>, CO, NO<sub>2</sub>, SO<sub>2</sub> urme de H<sub>2</sub>S și cantități mici de compuși organici nemetanici (COVnm).

**Ratele de emisie vor avea o variație temporală generală specifică, înregistrând o creștere continuă până la atingerea capacității maxime de depozitare, după care emisiile scad continuu, până la dispariție.**

Coșurile de colectare a gazului de depozit sunt realizate din conducte imersate în tot stratul de gunoi, deschise la partea superioară și inferioară și prevăzute cu fante pe toată suprafața acestora.

Cantitatea estimată de poluanți emiși pe suprafața compartimentelor de depozitare-emisii nederijate, în următorii 50 de ani este :

| Timp (ani) | CH <sub>4</sub> (t/an) | CO <sub>2</sub> (t/an) | COVnm (kg/an) |
|------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 10         | 3511.172               | 9655.720               | 40554.024     |
| 20         | 2802.391               | 7505.501               | 32363.108     |

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, județul Prahova



|    |          |          |           |
|----|----------|----------|-----------|
| 30 | 1964.864 | 5403.376 | 22694.175 |
| 40 | 1546.812 | 4253.733 | 17865.672 |
| 50 | 1110.148 | 3052.907 | 12822.209 |

În cazul emisiilor de particule rezultate din depozitarea materialelor cu potențial de generare excesivă a prafului, deșeurile vor fi umezite la descărcare sau vor fi compactate imediat după descărcarea din vehicul și acoperite cu un material potrivit (sol sau materiale de acoperire artificiale), cu o grosime suficientă.

Titularul activității, în condițiile respectării prevederilor legale, se va ocupa de menținerea zonelor de protecție sanitare definite conform O.M. nr.119/2014

Emisiile de la vehicule vor fi reduse prin folosirea următoarelor tehnici de control :

- revizia și întreținerea regulată a vehiculelor;
- oprirea motoarelor atunci când vehiculele nu sunt în funcțiune ;
- minimizarea deplasărilor autovehiculelor pe amplasament.
- umectarea drumurilor și cailor de acces

### **9.1.2. Calitate aer ambiental**

Concentrațiile poluanților evacuați în atmosferă nu vor depăși în aerul înconjurător valorile limită prevăzute în STAS 12574-87, după cum urmează:

| <b>Indicator</b>                     | <b>Perioada de mediere</b>              | <b>Valoare Limită</b> |
|--------------------------------------|---|-----------------------|
| Bioxid de azot (NO <sub>2</sub> )    | Valoare medie de scurtă durată (30min)  | 0,3mg/mc              |
| Monoxid de carbon (CO)               | Valoare medie de scurtă durată (30min)  | 6 mg/mc               |
| Hidrogen sulfurat (H <sub>2</sub> S) | Valoare medie de scurtă durată (30 min) | 0,015mg/mc            |
| Pulberi totale                       | Valoare medie de scurtă durată (30 min) | 0,05                  |
| Amoniac*                             | Valoare medie de scurtă durată (30 min) | 0,3                   |

\*Monitorizarea amoniacului se va realiza pana la punerea in functiune a statiei de tratare mecano biologica din cadrul SMID

## 9.2 APA UZATA

Indicatorii de calitate ai apelor uzate epurate evacuate in raul Teleajen vor respecta concentrațiile maxime admise prevăzute de H.G. 188/2002 – NTPA 001, modificata si completata de H.G. 352/2005 și limite admise conform Autorizației de Gospodărire a Apelor nr. 168/13.07.2015 după cum urmează:

| Nr.crt | Indicator                                   | U.M. | Valori limita<br>specificațiilor<br>din HG 352/2005 | Conform |
|--------|---|------|---|---------|
| 1.     | pH  |      | 6.5 – 8.5   |         |
| 2.     | Materii in suspensii                        | mg/l | 35  |         |
| 3.     | Reziduu filtrat la 105°C                    | mg/l | 2000  |         |
| 4.     | CBO5  | mg/l | 25  |         |
| 5.     | CCO-Cr                                      | mg/l | 125   |         |
| 6.     | Azot total                                  | mg/l | 10  |         |
| 7.     | Fosfor total                                | mg/l | 1   |         |
| 8.     | Detergent sintetici                         | mg/l | 0.5   |         |
| 9.     | Substante extractibile cu solvenți organici | mg/l | 20  |         |
| 10.    | Sulfati                                     | mg/l | 600   |         |
| 11.    | Cloruri                                     | mg/l | 500   |         |
| 12.    | Fenoli antrenabili cu vapori de apa         | mg/l | 0,3   |         |
| 13.    | Sulfuri si hidrogen sulfurat                | mg/l |   |         |

## 9.3 SOL

Valorile concentrațiilor agenților poluanți specifici activității, prezenți in solul terenurilor limitrofe si din perimetrul societății, nu vor depăși limitele prevăzute in ordinul MAPPM 756/1997:

| Element/poluant | Valori normale<br>mg/Kg substanța<br>usc. | Praguri de alerta<br>mg/kg subst. usc.       | Praguri de<br><b>intervenție</b><br>mg/kg subst.<br>usc. |
|-----------------|---|--|--|
|                 |   | folosința mai puțin<br>sensibila a terenului | folosința mai puțin<br>sensibila a<br>terenului          |
| cupru           | 20  | 250  | 500  |
| crom total      | 30  | 300  | 600  |
| plumb           | 20  | 250  | 1 000  |

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

| Element/poluant | Valori normale<br>mg/Kg substanța<br>usc. | Praguri de alerta<br>mg/kg subst. usc.       | Praguri de<br>interventie<br>mg/kg subst.<br>usc. |
|-----------------|---|--|---|
|                 |   | folosința mai puțin<br>sensibila a terenului | folosința mai<br>puțin sensibilă a<br>terenului   |
| cadmiu          | 1   | 5  | 10  |
| mangan          | 900                                       | 2 000  | 4 000   |

Pentru indicatorul carbon organic % se folosește clasificarea din literatura de specialitate după cum urmează:

| Element poluant  | Sol nepoluat | Sol ușor poluat | Sol mijlociu poluat | Sol puternic poluat |
|------------------|--------------|-----------------|---------------------|---------------------|
| Carbon organic % | 0-1%         | 1-3%            | 3-4%                | 4-6%                |

#### 9.4 APA SUBTERANA

Pe amplasament exista **2 puțuri de observație** - unul in amonte și unul in aval, cu o adâncime H= 12m.

Rezultatele determinărilor pe probe de apa prelevate din forajele de monitorizare se vor compara cu valorile de referința (valori determinate in forajele de monitorizare in momentul începerii depozitarii), dupa cum urmeaza :

| Nr. crt. | Indicatori           | U.M.     | Concentratie determinata |           |
|----------|----------------------|----------|--------------------------|-----------|
|          |                      |          | F2 si F3 aval            | F1 amonte |
| 1.       | pH                   | Unit. pH | 6,4/7,08                 | 6,91      |
| 2.       | Azot total           | mg/l     | 7,52/7,5                 | 7,52      |
| 3.       | CCO-Cr               | mgO2/l   | 20,3/23,3                | 116       |
| 4.       | CBO <sub>5</sub>     | mgO2/l   | 8/9                      | 38        |
| 5.       | Materii in suspensie | mg/l     | 78/78                    | 78        |
| 6.       | Fosfor total         | mg/l     | 0,336/0,078              | 0,183     |
| 7.       | Reziduu filtrabil    | mg/l     | 540/570                  | 221       |

Pentru determinarea evoluției în timpul depozitării și monitorizării postînchidere, vor fi comparate cu valorile impuse de legislația națională.

#### 9.5 ZGOMOT

Nivelul de zgomot la limita incintei unitatii se va încadra in limitele prevăzute de SR 10009/2017.

#### 9.6 MIROS

Conform Standardului național 12574/87 – Condiții de calitate pentru aerul din zonele protejate, se consideră că emisiile de substanțe puternic mirositoare depășesc concentrațiile maxime admise atunci când in zona de impact mirosul lor dezagreabil si persistent este sesizat olfactiv.

Surse potențiale de mirosuri si masuri pentru diminuarea acestora sunt:

- **Bazinele colectoare**

- aerarea zonelor de stocare a levigatului;

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- **Deșeurile descărcate si depozitate**

- pana la acoperirea periodica cu strat de pământ – se vor acoperi cu un strat de material inert (sol rezultat din săpături, deșeuri din construcții si demolări, zguri, compost) in grosime de cca 10-20 cm; periodicitatea acoperirii este in funcție de starea deșeurilor (miros, granulometrie) si a condițiilor atmosferice, aceasta realizându-se obligatoriu, in perioadele cu temperaturi ridicate si umiditate redusa.

## **10. GESTIUNEA DEȘEURILOR**

### **10.1 DENUMIRE DESEU, DEPOZITARE TEMPORARA**

#### 10.1.1 Deșeuri nepericuloase

| Nr crt | Cod deșeu Conf. HG 856/2002 | Denumire deșeu conform HG 2002                 | Starea fizica | Depozitare temporara              |
|--------|-----------------------------|--|---------------|-----------------------------------|
| 1.     | 20 03 01                    | Deșeuri menajere                               | solid a       | Europubele                        |
| 2.     | 16 01 03                    | Anvelope uzate                                 | solid a       | Depozitare pe platforma betonata. |
| 3.     | 20 03 04                    | Nămol de la curățarea bazin colector ape uzate | solid a       | Depozit deseuri Valenii de Munte. |
| 4.     | 20 01 39                    | Materiale plastice                             | solid a       | Platforma betonata                |
| 5.     | 20 01 01                    | Hartie carton                                  | solid a       | Platforma betonata                |
| 6.     | 20 01 02                    | Sticla   | solid a       | containere                        |

#### 10.1.2 DESEURI PREDATE LA AGENTI ECONOMICI AUTORIZATI IN ELIMINAREA / VALORIFICAREA LOR

| Nr. crt | Cod conform HG 856/2002 | Denumire deșeu conform HG 2002 | Starea fizica | Destinatia   |
|---------|-------------------------|--------------------------------|---------------|--|
| 1.      | 16 01 03                | Anvelope uzate                 | solida        | Firme specializate in valorificarea / eliminarea lor |
| 2.      | 20 01 39                | Materiale plastice             | solida        | Firme specializate in valorificarea / eliminarea lor |
| 3.      | 20 01 01                | Hartie carton                  | solida        | Firme specializate in valorificarea / eliminarea lor |

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

| Nr. crt | Cod conform HG 856/2002 | Denumire deșeu conform HG 856/ 2002 | Starea fizica | Destinatia   |
|---------|-------------------------|-------------------------------------|---------------|--|
| 4.      | 15 01 01                | Hartie carton                       | solida        | Firme specializate in valorificarea / eliminarea lor |
| 5.      | 15 01 02                | Materiale plastice                  | solida        | Firme specializate in valorificarea / eliminarea lor |
| 6.      | 15 01 04                | Aluminiu                            | solida        | Firme specializate in valorificarea / eliminarea lor |
| 7.      | 15 01 04                | Fier                                | solida        | Firme specializate in valorificarea / eliminarea lor |

### 10.1.3 DEPOZITAREA DEFINITIVA A DESEURILOR

| Nr. crt | Cod deșeu Conf. HG 856/2002 | Denumire deșeu conform HG 856/ 2002               | Starea fizica | Depozitare definitiva            |
|---------|-----------------------------|---|---------------|----------------------------------|
| 1.      | 20 03 01                    | Deșeuri menajere                                  | solida        | Depozit deșeuri Vălenii de Munte |
| 2.      | 20 03 04                    | Nămol de la curățarea bazin colector de ape uzate | solida        | Depozit deșeuri Vălenii de Munte |

### 10.2 GESTIUNEA SUBSTANTELOR CHIMICE PERICULOASE

Substanțele chimice periculoase (reglementate prin Legea nr. 263/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase și prin Regulamentul nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor chimice și amestecurilor) clasificate conform prevederilor legale și ale fișelor tehnice de securitate sunt substanțele chimice folosite în cadrul stației de epurare

Reactivii folosiți la treapta chimică la stația de tratare sunt: coagulant DEC-500, floculant ZETAG 7652

Reactivi folosiți la deratizare și dezinsecție: super killer 25 EC, ratistop forte, ratox, germostop L.

Produsele chimice utilizate sunt păstrate în recipiente corespunzătoare, în zone desemnate, în zone securizate

Se vor respecta prevederile:

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, județul Prahova

- Legea nr. 263/2005 pentru modificarea si completarea Legii nr. 360/2003 privind regimul substantelor si preparatelor chimice periculoase care transpune DC67/548/EEC, D88/379/EEC, R793/93;
- Se vor respecta prevederile O.U.G nr. 121/2006 privind regimul juridic al precursorilor de droguri;
- Regulamentul nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor chimice și amestecurilor privind clasificarea, etichetarea si ambalarea substantelor periculoase.

## **11. METODA DE ACCEPTARE A DESEURILOR IN DEPOZIT**

Titularul activității va controla ca activitatea de depozitare a deșeurilor sa respecte condițiile impuse prin prezenta autorizație integrată de mediu si va iniția investigații si acțiuni de remediere in cazul unor neconformități cu prevederile acesteia.

Toate documentele si informațiile referitoare la activitatea desfășurată in cadrul unui depozit de deșeuri (de la faza de proiectare si pana la reconstrucția ecologica) vor fi sistematizate in cadrul unui document numit **Registrul de funcționare**.

Registrul constă din:

- a) documentele de aprobare
- b) planul organizatoric
- c) instrucțiunile de funcționare
- d) manualul de funcționare
- e) jurnalul de funcționare
- f) planul de intervenție
- g) planul de funcționare/de depozitare
- h) planul stării de fapt.

Registrul de funcționare se realizează în forma scrisă și în forma electronică și se prezintă, la cerere, autorității competente pentru protecția mediului. Documentele registrului se completează în timp. Documentele menționate mai sus trebuie să conțină următoarele date:

- a) documentele de aprobare

La depozit trebuie să existe un exemplar complet și autentificat al documentelor care au stat la baza obținerii tuturor autorizațiilor și aprobărilor.

- b) planul organizatoric

Organizarea activității în cadrul depozitului de deșeuri este prezentată într-un plan organizatoric, care conține numele și responsabilitățile fiecărei persoane. La înlocuirea persoanelor se actualizează planul organizatoric.

- c) instrucțiunile de funcționare

Instrucțiunile de funcționare conțin prevederile relevante pentru siguranță și ordine. Ele reglementează întregul proces de funcționare de la depozit și sunt valabile pentru toți utilizatorii. De aceea ele se afișează la loc vizibil, în zona de acces. În instrucțiunile de funcționare se includ și reglementări de manipulare a deșeurilor de la transportatorii de cantități mici. De asemenea, se prevede interzicerea fumatului în incinta depozitului.

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

d) manualul de funcționare

În manualul de funcționare se stabilesc toate măsurile pentru funcționarea în stare normală, pentru întreținere și pentru cazuri anormale de funcționare. Măsurile necesare în cazurile neobișnuite se corelează cu planul de intervenție.

Sarcinile și domeniile de responsabilitate ale personalului conform pct. b), instrucțiunile de lucru, măsurile de control și întreținere, obligațiile de informare, documentare și păstrare a documentelor se stabilesc în manualul de funcționare.

e) jurnalul de funcționare

Jurnalul de funcționare conține toate datele importante pentru funcționarea zilnică a depozitului, în special:

- date despre deșeurile preluate (determinarea greutății, stabilirea tipului de deșeurii inclusiv codul deșeurilor, rezultatele controalelor vizuale și ale analizelor efectuate),
- formularul de înregistrare (confirmarea de primire) pentru recepția deșeurilor,
- cazurile de neacceptare a deșeurilor la depozitare, inclusiv cauzele și măsurile întreprinse,
- rezultatele controalelor proprii și a celor efectuate de autorități,
- evenimente deosebite, în special defecțiuni de funcționare, inclusiv cauzele și măsurile întreprinse,
- programul de funcționare al depozitului,
- rezultatele programului de monitorizare.

Jurnalul de funcționare se realizează în forma electronică și trebuie să fie asigurat împotriva accesului neautorizat. Jurnalul trebuie să fie controlat periodic de conducătorul depozitului, până la sfârșitul perioadei de monitorizare post-închidere.

f) planul de intervenție - care descrie toate măsurile în cazuri de incendiu, accidente, poluările accidentale produse pe raza de activitate a depozitului și alte situații de necesitate. În planul de intervenție se menționează persoanele responsabile și sunt descrise măsurile care trebuie luate. În planul de intervenție se menționează și datele de contact pentru următoarele instituții: pompieri, salvare, apărare civilă. Planul de intervenție trebuie să fie cunoscut de toți angajații și să fie afișat într-un loc vizibil. Planul de intervenție se întocmește în acord cu toate autoritățile implicate, iar un exemplar se predă autorității competente pentru protecția mediului.

g) planul de funcționare/de depozitare

Se întocmește un plan de funcționare, care conține toate reglementările importante despre:

- procedura de acceptare și control al deșeurilor,
- modul de depozitare și realizare a corpului depozitului,
- gestionarea levigatului,
- gestionarea gazului de depozit,
- colectarea și gestionarea apei din precipitații,
- colectarea și gestionarea apelor uzate menajere.

Autorizație Integrată de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

Mărimea celulelor de depozitare trebuie să fie cât se poate de mică, pentru a reduce cantitatea de levigat formată.

h) planul stării de fapt

După încheierea umplerii unei celule de depozit se întocmește un plan al stării de fapt. Planul se prezintă într-un raster de 60 m x 60 m și la o scară adecvată (M = 1:500).

Planul stării de fapt se înaintează autorității competente, la cel târziu 6 luni după încheierea umplerii celulei.

**Procedura de acceptare a deșeurilor la depozitare**

Procedura de acceptare a deșeurilor în vederea depozitării constă din mai multe faze:

▶ deșeurile care pot fi depozitate pe amplasament trebuie să se regăsească în autorizația integrată de mediu a depozitului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

▶ operatorul depozitului trebuie să asigure toate măsurile necesare pentru ca deșeurile pe care le preia în vederea depozitării să respecte condițiile prevăzute în autorizația de mediu.

Deșeurile acceptate la depozitare trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

▶ să se regăsească în lista deșeurilor acceptate pe depozitul respectiv, conform autorizației de mediu,

▶ să fie livrate numai de transportatori autorizați, cu excepția transportatorilor particulari, care aduc deșuri în cantități mici,

▶ să fie însoțite de documentele necesare, conform prezentului normativ tehnic și criteriilor de recepție prevăzute de operatorul depozitului.

Documentele care însoțesc un transport de deșuri trebuie să cuprindă cel puțin:

▶ tipul deșeurilor (denumirea și codul, conform Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea Listei deșeurilor),

▶ sursa de proveniență și cantitatea transportată,

La primirea transportului de deșuri se efectuează un control de recepție.

Controlul de recepție poate fi efectuat numai de persoane specializate și constă în:

▶ verificarea documentelor care însoțesc transportul de deșuri: cantitatea, caracteristicile, sursa de proveniență și natura deșeurilor, conformarea cu analiza de declarație, date despre transportator,

▶ inspecția vizuală, în vederea controlului stării de agregare a deșeurilor (nămolul de la epurarea apelor uzate poate avea o umiditate de cel mult 65%) și pentru verificarea conformării deșeurilor transportate cu documentele însoțitoare,

▶ cântărirea deșeurilor,

▶ prelevarea probelor, dacă este cazul, și efectuarea analizei de control (rapidă pentru deșeurile nepericuloase).

Toate rezultatele controalelor de recepție se înregistrează în jurnalul de funcționare (în forma electronică sau scrisă). Dacă în urma controlului de recepție rezultă că sunt respectate toate cerințele de acceptare, operatorul dirijează transportul de deșuri către zona de depozitare. Controlul vizual se repetă și la descărcarea deșeurilor.



Dacă în urma controlului vizual apar îndoieli cu privire la respectarea cerințelor pentru depozitare sau se constată că există diferențe între documentele însoțitoare și deșeurile livrate, atunci se efectuează o analiză de control, parametrii analizați fiind stabiliți în funcție de tipul și aspectul deșeurilor. În cazurile în care se efectuează analize de control, se prelevează și probe martor, care trebuie păstrate minimum 1 lună.

Dacă deșeurile nu sunt acceptate la depozitare, operatorul depozitului informează imediat generatorul și autoritatea competentă, aceasta din urmă stabilind măsurile care trebuie luate. Toate aceste cazuri se înregistrează în jurnalul de funcționare.

Dacă deșeurile livrate nu corespund cu documentele însoțitoare, însă ele se încadrează în cerințele de acceptare și sunt acceptate la depozitare, atunci acest lucru se menționează în jurnalul de funcționare. Generatorul deșeurilor și autoritatea competentă trebuie să fie informate despre aceasta.

### **Depunerea deșeurilor**

Deșeurile se depun astfel încât pe timpul întregii perioade de funcționare să aibă influențe reduse asupra omului și mediului înconjurător. Modul de depunere depinde de fiecare tip de deșeu în parte (nămol, deșeurii minerale sau biologice, deșeurii voluminoase etc.), precum și de condițiile meteorologice și de forma și dimensiunile depozitului.

### **Cerințe de depozitare/Metode de depozitare**

Deșeurile se depun și se distribuie în straturi cât se poate de subțiri: clasa b - max. 1 m, apoi se compactează. Densitatea de compactare pentru deșeurile menajere trebuie să fie de minim 0,8 tone/mc. Deșeurile care pot ridica probleme din punct de vedere al stabilității se depun în amestec cu deșeurii stabile.

Nămolul se depozitează amestecat cu deșeurii menajere în proporție de 1:10.

Deșeurile pot fi descărcate numai după indicațiile operatorului de la locul de descărcare.

La descărcarea deșeurilor prăfoase, acestea se umezesc și se acoperă imediat cu alte deșeurii sau cu materiale minerale (este valabil numai pentru clasele b și c).

Toate deșeurile se controlează vizual și la descărcare.

Descărcarea unui transport de deșeurii este supravegheată și controlată de o persoană instruită în acest scop. Dacă apar dubii în ce privește caracteristicile deșeurilor și acceptarea lor pe depozit, atunci conducerea depozitului trebuie să fie imediat informată asupra acestui fapt, astfel încât ea să poată lua măsurile necesare.

În zona de descărcare se montează panouri pentru interzicerea fumatului.

### **Acoperirea deșeurilor/a celulelor de depozitare:**

Deșeurile descărcate și compactate pe depozitele de clasa b se acoperă periodic, în funcție de condițiile de operare, pentru a evita mirosurile, împrăștierea de vânt a deșeurilor ușoare și apariția insectelor și a păsărilor. Acoperirea are ca scop și îmbunătățirea aspectului depozitului. Drept material pentru acoperire se pot utiliza deșeurii solide minerale, cum ar fi sol, deșeurii din construcții și demolări, cenușă, compost. Deșeurile prăfoase nu pot fi utilizate. O acoperire a deșeurilor menajere nu este necesară, în zona de depozitare, dacă în ziua următoare se continuă depozitarea.

Operatorii din zona de descărcare vor purta echipament de protecție colorat, ușor de recunoscut. Personalul angajat trebuie să fie instruit anual în următoarele

domenii și să fie informat imediat la apariția de noi reglementari legate de funcționarea depozitului:

- organizarea activităților pe depozit (planul de funcționare, instrucțiuni de funcționare, planul de alarmă etc.)
- modificarea obligațiilor și responsabilităților fiecărui angajat, în vederea asigurării condițiilor de protecție a mediului;
- modul de comportare și acțiune în caz de accidente și în cazuri de urgență.

**Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare.**

**Tipuri de deșuri sortate/acceptate la depozitare sunt:**

| Cod deșeu   | Tip deșeu   | Stație de sortare | Depozitare temporară în vederea comercializării lor | Acceptate la depozitare |
|---|---|-------------------|---|-------------------------|
| <b>Deșuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat</b> |   |                   |   |                         |
| 20 01 01  | Hârtie și carton  |                   |   | √                       |
| 20 01 08  | Deșuri biodegradabile de la bucătărie și cantine  |                   |   | √                       |
| 20 01 10  | Imbrăcăminte  |                   |   | √                       |
| 20 01 11  | Textile   |                   |   | √                       |
| 20 01 25  | Uleiuri și grăsimi comestibile  |                   |   | √                       |
| 20 01 28  | Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini, altele decât cele specificate la 20 01 27                      |                   |   | √                       |
| 20 01 30  | Detergenți, alți decât cei specificați la 20 01 29*   |                   |   | √                       |
| 20 01 36  | Echipamente electrice și electronice, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35 |                   | √   |                         |
| 20 01 38  | Lemn, altul decât cel specificat 20 01 37*  |                   |   | √                       |
| 20 01 39  | Materiale plastice  |                   |   | √                       |
| 20 01 40  | Metale  |                   |   | √                       |
| 20 01 41  | Deșuri de la curățatul coșurilor  |                   |   | √                       |
| 20 02 01  | Deșuri biodegradabile   |                   |   | √                       |
| 20 02 03  | Alte deșuri nebiodegradabile  |                   |   | √                       |
| 20 03 01  | Deșuri municipale amestecate  |                   |   | √                       |
| 20 03 02  | Deșuri din pietre   |                   |   | √                       |
| 20 03 03  | Deșuri stradale   |                   |   | √                       |
| 20 03 04  | Nămoluri din fosele septice   |                   |   | √                       |

Autorizație Integrată de Mediu .....

26

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, județul Prahova

| Cod deșeu   | Tip deșeu   | Stație de sortare | Depozitare temporara in vederea comercializarii lor | Acceptate la depozitare |
|---|---|-------------------|---|-------------------------|
| 20 03 06  | Deșeuri de la curățarea canalizării   |                   |   | √                       |
| 20 03 99  | Deșeuri municipale fără altă specificație   |                   |   | √                       |
| <b>Deșeuri din agricultura, horticultura, acvacultura, silvicultură, vânătoare si pescuit, de la prepararea si procesarea alimentelor</b> |   |                   |   |                         |
| 02 01 01  | Nămoluri de la spălare si curățare  |                   |   | √                       |
| 02 01 03  | Deșeuri de țesuturi vegetale  |                   |   | √                       |
| 02 01 07  | Deșeuri din exploatarea forestiera  |                   |   | √                       |
| <b>Deșeuri de la prelucrarea lemnului si producerea plăcilor si mobilei, pastei de hârtie, hârtiei si cartonului</b>                      |   |                   |   |                         |
| 03 01 01  | Deșeuri de scoarța si de pluta  |                   |   | √                       |
| 03 01 05  | Rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândura si furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04* |                   |   | √                       |
| 03 03 01  | Deșeuri de lemn si de scoarța   |                   |   | √                       |
| <b>Deșeuri din industriile pielăriei, blănăriei si textila</b>  |   |                   |   |                         |
| 04 02 10  | Materii organice din produse naturale (grăsime, ceara)  |                   |   | √                       |
| <b>Deșeuri din procesele termice</b>  |   |                   |   |                         |
| 10 01 01  | Cenușă de vatră, zgura și praf de cazan (cu excepția prafului de cazan specificat la 10 01 04*)   |                   |   | √                       |
| 10 01 05  | Deșeuri solide, pe bază de calciu, de la desulfurarea gazelor de ardere                           |                   |   | √                       |
| <b>Deseuri de ambalaje depozitate temporar/comercializate</b>   |   |                   |   |                         |
| 15 01 01  | Ambalaje de hartie si carton  |                   | √   |                         |
| 15 01 02  | Ambalaje de materiale plastice  |                   | √   |                         |
| 15 01 03  | Ambalaje de lemn  |                   | √   |                         |
| 15 01 04  | Ambalaje metalice   |                   | √   |                         |
| 15 01 07  | Ambalaje de sticla  |                   | √   |                         |
| <b>Deșeuri din construcții si demolări (inclusiv pământ excavat din amplasamente contaminate)</b>   |   |                   |   |                         |
| 17 02 01  | Lemn  |                   |   | √                       |
| 17 02 03  | Materiale plastice  |                   |   | √                       |
| 17 03 02  | Asfalturi, altele decât cele specificate la 17 03 01*   |                   |   | √                       |
| 17 04 11  | Cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10*   |                   |   | √                       |
| 17 05 04  | Resturi de balast, altele decat cele  |                   |   | √                       |

Autorizatie Integrata de Mediu .....

27

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

| Cod deșeu  | Tip deșeu  | Stație de sortare | Depozitare temporara in vederea comercializarii lor | Acceptate la depozitare |
|--|--|-------------------|---|-------------------------|
|  | specificate la 17 05 07 (exclusiv material de continut de substante acoperire, turba; exclusiv si pietre din zone contaminate) |                   |   |                         |
| 17 06 04   | Materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01* si 17 06 03*  |                   |   | √                       |
| 17 09 04   | Amestecuri de deșeuri de la construcții si demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01*, 17 09 02* si 17 09 03*        |                   |   | √                       |
| <b>Deșeuri de la instalații de la tratare a reziduurilor, de la stațiile de epurare a apelor uzate si de la tratarea apelor pentru alimentarea cu apa si uz industrial</b> |  |                   |   |                         |
| 19 06 04   | Faza fermentata de la tratarea anaeroba a deșeurilor municipale  |                   |   |                         |
| 19 06 06   | Faza fermentata de la tratarea anaeroba a deșeurilor animale si vegetale   |                   |   | √                       |
| 19 08 01   | Deșeuri reținute pe site   |                   |   | √                       |
| 19 08 02   | Deseuri de la deznisipatoare   |                   |   | √                       |
| 19 08 05   | Nămoluri de la epurarea apelor uzate orasenesti  |                   |   | √                       |
| 19 08 12   | Nămoluri de la epurarea biologica a apelor reziduale industriale altele decât cele specificate la 19 08 11*                    |                   |   | √                       |
| 19 08 14   | Nămoluri provenite din alte procedee de epurare a apelor reziduale industriale, altele decât cele specificate la 19 08 13*     |                   |   | √                       |
| 19 09 01   | Deșeuri solide de la filtrarea primara si separarea cu site  |                   |   | √                       |
| 19 09 02   | Nămoluri de la limpezirea apei   |                   |   | √                       |
| 19 09 03   | Nămoluri de la decarbonatare   |                   |   | √                       |
| 19 12 01   | Hartie si carton   | √                 |   |                         |
| 19 12 02   | Metale feroase   | √                 |   |                         |
| 19 12 03   | Metale neferoase   | √                 |   |                         |
| 19 12 04   | Materiale plastic si de cauciuc  | √                 |   |                         |
| 19 12 07   | Lemn, altul decât cel specificat la 19 12 06*  |                   |   | √                       |
| 19 12 08   | Materiale textile  |                   |   | √                       |

Autorizatie Integrata de Mediu .....

28

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

| Cod deșeu | Tip deșeu   | Stație de sortare | Depozitare temporara in vederea comercializarii lor | Acceptate la depozitare |
|-----------|---|-------------------|---|-------------------------|
| 19 12 12  | Alte deșeuri (inclusiv amestecul de materiale) de la tratarea mecanica a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11* |                   |   | √                       |
| 19 13 02  | Deșeuri solide de la remedierea solului, altele decât cele specificate la 19 13 01*   |                   |   | √                       |
| 19 13 04  | Nămoluri de la remedierea solului, altele decât cele specificate la 19 13 03*   |                   |   | √                       |
| 19 13 06  | Nămoluri de la remedierea apelor subterane, altele decât cele specificate la 19 13 05*  |                   |   | √                       |

**Se recomanda reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile depozitate, in vederea atingerii tintelor judetene si nationale de depozitare a deseurilor.**

Deseurile din procesele termice, inainte de a fi depozitate in rampa vor fi stabilizate in vederea eliminarii antrenarii eventualelor suspensii in atmosfera .

Criteriile care trebuie îndeplinite de deșeuri pentru a fi acceptate la depozitare pe fiecare clasa de depozit sunt stabilite prin Ordinul nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare si procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor in clasa de depozit de deșeuri, fiind revizuite în funcție de modificarea condițiilor tehnico-economice.

Criteriile de acceptare a deșeurilor intr-o clasă de depozite, bazate pe caracteristicile deșeurilor, se referă la:

- compoziția fizico-chimica;
- conținutul de materie organica;
- biodegradabilitatea compușilor organici din deșeuri;
- concentrația compușilor potențial periculoși/toxici in relație cu criteriile enunțate anterior;
- levigabilitatea compușilor potențial periculoși/toxici in relație cu criteriile enunțate anterior;
- proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor si ale levigatului rezultat.

Deșeurile primite trebuie sa fie:

- clasificate in funcție de natura si sursa de proveniența ;
- aduse de transportatori autorizați;
- însoțite de documente doveditoare, in conformitate cu normele legale sau cele impuse de operatorul depozitului;
- cântărite;
- verificate pentru stabilirea conformării cu documentele însoțitoare.

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

Operatorul de la recepția deșeurilor trebuie să fie instruit astfel încât să aibă competența necesară pentru verificarea transporturilor de deșuri și a documentelor însoțitoare și pentru a sesiza neconformările, ca de exemplu:

- documentele însoțitoare sunt incorecte, insuficiente sau necorespunzătoare;
- deșeurile transportate nu corespund cu cele descrise în documentele însoțitoare, sau nu se încadrează în condițiile impuse de autorizația de mediu sau normele legislative în vigoare.

În caz de neconformare, operatorul trebuie să aplice procedurile stabilite, vehiculul de transport fiind direcționat către o zonă special amenajată, unde va rămâne până ce autoritatea de control a depozitului ia o decizie în ceea ce privește deșeurile transportate. În cazul în care deșeurile au fost deja descărcate, acestea vor fi izolate pe cât posibil, iar vehiculul de transport va rămâne în depozit până la luarea unei decizii.

În *Registrul depozitului* vor fi consemnate toate neconformările înregistrate, împreună cu date referitoare la acțiunile întreprinse, cine a luat deciziile și dacă nu au fost înregistrate daune.

Titularul de activitate trebuie să asigure gospodărirea deșeurilor conformitate cu definiția clasei de depozit prevăzută de proiect, astfel:

- nu sunt admise la depozitare următoarele:
  - deșuri lichide, explozive, corozive, oxidante, foarte inflamabile, inflamabile;
  - deșuri periculoase medicale sau alte deșuri clinice periculoase de la unități medicale sau veterinare cu proprietatea H9, definită în anexa 4 din Legea nr. 211/2011
  - toate tipurile de anvelope uzate, întregi sau tăiate excluzând anvelopele folosite ca materiale în construcții într-un depozit;
  - orice alt tip de deșeu care nu satisface criteriile de acceptare, conform prevederilor Anexei 3 la HG nr. 349/2005.
- depozitarea deșeurilor se va face în celule, ce se vor acoperi periodic, conform procesului tehnologic cu un strat de materiale inerte de aproximativ 10-20 cm;
- deșeurile se vor compacta imediat după depozitare conform tehnologiei prezentate, urmărindu-se obținerea unui grad de compactare de 0,8-1 t/m<sup>3</sup>;

La recepția deșeurilor pentru depozitare se vor respecta prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările ulterioare precum și prevederile planurilor naționale de gestiune a deșeurilor privind colectarea selectivă a acestora. De asemenea poate realiza sistemul propriu de selectare a deșeurilor folosind tehnici și instalații aprobate de autoritatea pentru protecția mediului și autoritatea de sănătate publică.

## **12. INTERVENȚIA RAPIDĂ/PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENTĂ. SIGURANȚA INSTALAȚIEI**

### **12.1. Instalația nu intra sub Directiva SEVESO**

Pe amplasament se utilizează substanțe chimice periculoase dar, prin cantitățile prezente, nu intră sub incidența Legii 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.

Autorizație Integrată de Mediu .....

30

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE ȘI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, județul Prahova

**12.2.** Activitatea legata de exploatarea depozitului se va desfasura in conformitate cu prevederile legale referitoare la normele de protectie a muncii si paza contra incendiilor si procedura in caz de accidente.

**12.3.** Procedura in caz de accidente, parte din managementul securitatii, este parte componenta a managementului general al societatii. Managementul securitatii va cuprinde:

- planurile si masurile generale pentru limitarea riscului unor accidente,
- masuri de transmitere a informatiilor autoritatilor responsabile,
- masuri privind pregatirea personalului pentru prevenirea oricaror accidente, pentru interventia in cazul unui accident si pentru limitare a consecintelor acestuia,
- monitorizarea performantei.

**12.4.** Titularul va lua masuri de prevenire a riscurilor producerii unor accidente prin:

- luarea de masuri pentru asigurarea stabilitatii masei de deseuri, prin executia digului de contur si exploatarea depozitului conform prevederilor din proiect;
- interzicerea suprainaltarii depozitului peste inaltimea maxima de umplere prevazuta in documentatie;
- interzicerea accesului persoanelor neautorizate in incinta depozitului;
- asigurarea conditiilor de igiena la locul de munca;
- luarea de masuri pentru eliminarea riscului de incendiu si explozii prin: instruiri, sisteme de avertizare asupra prezentei gazului de depozit, asigurarea rezervei intangibile de apa necesara pentru interventii, dotarea cu mijloace de stingere a incendiului, asigurarea echipamentelor de protectie;
- intocmirea planurilor de interventie in caz de accidente, avarii, care pot avea impact major asupra sanatatii populatiei si mediului inconjurator si respectarea masurilor cuprinse in acestea.

**12.5.** Titularul autorizatiei trebuie sa se asigure ca Planul operativ de prevenire si management al situatiilor de urgenta, care trateaza orice situatie de urgenta care poate aparea pe amplasament pentru minimizarea efectelor asupra mediului, este functional.

**12.6.** Planul operativ de prevenire si combatere a accidentelor trebuie revizuit si actualizat in functie de conditiile nou aparute. Acesta trebuie sa fie disponibil pe amplasament in orice moment pentru inspectie de catre personalul cu drept de control al autoritatilor de specialitate.

### **13. MONITORIZAREA ACTIVITATII**

Conform prevederilor O.U.G. Nr. 195/2005 privind protectia mediului, aprobata prin Legea 265/2006 si a Legii nr.278/2013 privind emisiile industriale, titularul autorizatiei are urmatoarele obligatii:

- sa realizeze controlul emisiilor de poluanti in mediu, precum si controlul calitatii factorilor de mediu, prin analize efectuate de personal calificat, cu echipamente de prelevare si analiza adecvate, descrise in standardele de prelevare si analiza specifice;
- sa raporteze autoritatilor de mediu rezultatele monitorizarii, in forma adecvata, stabilita prin prezenta autorizatie si la termenele solicitate;

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE  
PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- sa transmita la APM Prahova orice alte informatii solicitate, sa asiste si sa puna la dispozitie datele necesare pentru desfasurarea controlului instalatiei si pentru prelevarea de probe sau culegerea oricaror informatii pentru verificarea respectarii prevederilor prezentei autorizatii.

**Monitorizarea factorilor de mediu (apa, aer, sol, apa subterana) se va face conform standardelor in vigoare, prin laboratoare .**

### **13.1. AUTOMONITORIZAREA TEHNOLOGICA**

Automonitorizarea tehnologica este o actiune distincta si are ca scop verificarea periodica a starii si functionarii amenajarilor din depozit in scopul reducerii unor accidente, respectiv:

- a) Verificarea permanentă a stării de funcționare a tuturor componentelor depozitului si anume:
- starea drumului de acces si a drumurilor din incinta;
  - starea impermeabilizării in zonele de ancorare;
  - funcționarea sistemelor de drenaj aferente depozitului de deșeuri – apa freatica si levigat;
  - funcționarea captatoarelor de gaze din masa deșeurilor;
  - starea stratului de acoperire in zonele unde nu se face depozitare curenta;
  - funcționarea instalațiilor de evacuare a apelor pluviale;
  - funcționarea stației de pompare a levigatului;
  - impermeabilizarea și starea tehnică a bazinului de colectare a levigatului;
  - funcționarea canalizării interne;
- b) Urmărirea gradului de tasare și stabilității depozitului:
- comportarea taluzurilor si digurilor;
  - apariția unor tasări diferențiate si stabilirea masurilor de prevenire a lor;
  - aplicarea măsurilor de prevenire a pierderii stabilității – modul corect de depunere a straturilor de deșeuri;
- c) Controlul intrărilor de deșeuri:
- verificarea documentelor care însoțesc transporturile de deșeuri;
  - verificarea calității deșeurilor in scopul stabilirii încadrării în condițiile prevăzute de autorizația de mediu;

### **13.2. MONITORIZAREA ACTIVITATII**

#### **13.2.1 Monitorizarea calității componentelor mediului in faza de funcționare**

| Factor de mediu | Locuri prelevare probe | Determinări              | Frecventa  | Metode de analiza   |
|-----------------|------------------------|--------------------------|------------|---|
| APĂ EPURATĂ     | Decantor secundar      | pH                       | semestrial | Conform procedurii specifice pentru fiecare indicator in parte si |
|                 |                        | suspensii                |            |   |
|                 |                        | reziduu filtrat la 105°C |            |   |
|                 |                        | CBO5                     |            |   |
|                 |                        | CCO-Cr                   |            |   |

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova



| Factor de mediu | Locuri de prelevare probe  | Determinări  | Frecvența   | Metode de analiza  |
|-----------------|--|--|-------------|--|
|                 |  | Azot total<br>detergenți<br>fosfor total<br>substanțe extractibile cu eter de petrol<br>sulfati<br>cloruri<br>Fenoli antrenabili cu vapri de apă<br>Sulfuri și hidrogen sulfurat |             | standardelor naționale în vigoare  |
| APA SUBTERANĂ   | cele 2 foraje de observație  | pH<br>Azot total<br>CCO-Cr<br>CBO5<br>Materii în suspensie<br>Fosfor total<br>Reziduu filtrabil  | semestrial  | conform standardelor legale în vigoare   |
| SOL             | La limita amplasamentului spre teren agricol                                 | cupru<br>crom total<br>plumb<br>cadmiu<br>mangan<br>Carbon organic%  | anuală      | conform procedurii specifice pentru fiecare indicator în parte și standardelor legale în vigoare |
| ZGOMOT          | Z1 - La limita amplasamentului pe direcția locuințelor în timpul activității | -  | anuală      | conform procedurii specifice pentru fiecare indicator în parte și standardelor legale în vigoare |
| IMISII          | I1—punct monitorizare: la limita   | Dioxid de azot   | Trimestrial | Conform standardelor în vigoare  |

| Factor de mediu | Locuri de prelevare probe  | Determinări       | Frecventa   | Metode de analiza |
|-----------------|--|-------------------|-------------|-------------------|
|                 | amplasamentului pe directia predominata a vantului din momentul efectuarii masurarii spre zona de locuinte in timpul derularii activitatii | Oxid de carbon    | Trimestrial | STAS 10329-75     |
|                 |  | Hidrogen sulfurat | Trimestrial | STAS 10814-76     |
|                 |  | Pulberi totale    | Trimestrial | STAS 10813-76     |
|                 |  | Amoniac*          | Semestrial  | STAS 10812-76     |

\*Monitorizarea amoniacului se va realiza pana la punerea in functiune a statiei de tratare mecano biologica din cadrul SMID

### 13.2.2 Monitorizarea emisiilor in aer

Se va masura nivelul concentratiilor de CH<sub>4</sub> la suprafata depozitului cu frecventa **anuala**. Valoarea limita maxima pe termen scurt (15min) nu va depasi 1500mg/mc

### 13.2.3 Topografia depozitului

- structura si compozitia deseurilor depuse in depozit – anual;
- comportarea la tasare si urmarirea nivelului depozitului – anual.

### 13.3 MONITORIZAREA GESTIUNII DESEURILOR

Evidenta deseurilor produse va fi tinuta lunar, conform HG 856/2002 si va contine urmatoarele informatii:

- tipul deseului;
- codul deseului;
- sursa de provenienta;
- cantitatea produsa;
- data evacuării deseului din depozit;
- modul de stocare;
- data predării deseului;
- cantitatea predata catre transportator;
- date privind expeditiile respinse;
- date privind orice amestecare a deseurilor;

#### 13.3.1 Ambalaje

Tinerea evidentei ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, conform HG Nr. 249/2015 cu modificarile ulterioare: cantitatea achizitionata, cantitate introdusa pe piata, cantitate reutilizabila, cantitati recuperate si eliminate.

### 13.4 ALTE OBLIGATII PRIVIND MONITORIZAREA

Frecventa, metodele si scopul monitorizării, prelevării si efectuării analizelor, asa cum sunt prevazute in prezenta Autorizatie, pot fi modificate numai cu acordul scris al APM Prahova, dupa evaluarea rezultatelor testarilor.

Titularul autorizatiei trebuie sa asigure accesul sigur si permanent la punctele de prelevare si monitorizare.

Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, in vederea definirii nivelului de afectare a calitatii factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate.

Operatorul depozitului este obligat sa instituie un sistem de (auto)monitorizare a depozitului de deseuri si sa suporte costurile acestuia.

### **13.5. MONITORIZAREA ȘI AUTOMONITORIZAREA CALITĂȚII FACTORILOR DE MEDIU IN FAZA POST-ÎNCHIDERE**

Monitorizarea post-inchidere se va realiza conform Anexei nr. 4 din HG 349/2005 si cuprinde:

- determinarea cantitativa si calitativa a levigatului;
- determinarea cantitativa si calitativa a gazului de depozit;
- inregistrarea datelor meteo (precipitatii, temperatura, vant) ;
- analiza apelor subterane din puturile de monitorizare;
- analiza apelor pluviale evacuate;
- determinarea concentratiilor indicatorilor specifici in aerul ambiental din zona de influenta a depozitului;
- determinarea poluantilor specifici din sol in zona de influenta a depozitului;
- urmarirea topografiei depozitului;
- utilizarea ulterioara a amplasamentului se va face tinand cont de restrictiile impuse de existenta depozitului acoperit si in functie de stabilitatea terenului si a gradului de risc pe care acesta il poate prezenta pentru mediu si sanatate umana.

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Natura indicatorilor urmăriți si modul de monitorizare/sondare</b>   | <b>Frecventa</b>     |
|-----------------|---|----------------------|
| 1.              | Date meteorologice<br>- cantitatea de precipitații,   | zilnic, medie lunară |
|                 | - temperatura (min, max, la ora 15)   | zilnic, medie lunară |
|                 | - evaporare direct cu lizimetru sau la stabilirea umidității aerului (la ora 15);   | zilnic, suma lunară  |
|                 | - umiditatea aerului (la ora 15)  | zilnic, medie lunară |
| 2.              | Date despre emisii:<br>- volumul de apă uzată inclusiv levigat care intră în stația de epurare, volumul de apă epurată evacuat în receptor;<br>- calitatea apelor epurate evacuate în receptor (laborator autorizat); | semestrială          |
|                 | - posibile emisii de gaz si presiunea atmosferica (CH4, CO, NO2, SO2 urme de H2S si cantități mici de compuși organici nemetanici (COVnm).  | anuala               |
| 3.              | Date despre apa subterana   |                      |

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

| Nr. crt. | Natura indicatorilor urmăriți si modul de monitorizare/sondare  | Frecventa   |
|----------|---|-------------|
|          | - nivelul hidrostatic al apei în cele 2 foraje de observație  | semestrială |
|          | - compoziția apei subterane, indicatori: pH, CBO5, CCO-Cr, materii în suspensie, azot total, fosfor total, reziduu filtrabil (laborator autorizat); | semestrială |
| 4        | Date despre corpul depozitului<br>- Tasarea corpului depozitului  | anuală      |

Perioada de urmarire post-inchidere este de minim 30 ani si poate fi prelungita daca se constata ca depozitul nu este inca stabil si prezinta un risc potential pentru factorii de mediu.

**13.5.1** Deformarea sistemului de etansare la suprafata depozitului de deseuri se determina la intervale de un an.

**13.5.2** La intervale de jumătate de an se executa inspectii ale depozitului scos din functiune. Se urmaresc :

- starea stratului vegetal ;
- starea sistemului de drenaj ;
- destinatia post inchidere.

**13.5.3** Rezultatele activitatii de monitorizare post-inchidere vor fi pastrate in Registrul de functionare pe toata durata programului si inchiderea acestuia conform prevederilor legale in vigoare.

Suprafetele care au fost ocupate de depozitele de deseuri se vor inregistra in registru de cadastru si se marcheaza vizibil de documente cadastrale.

#### **14. RAPORTARI LA UNITATEA TERITORIALA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI SI PERIODICITATEA ACESTORA**

| Nr. crt.         | <i>RAPORT</i>  | Termen de raportare                    |
|------------------|--|--|
| <b>AER</b>       |  |  |
| 1                | Cantitatea de emisii pentru fiecare poluant  | trimestrial                            |
| 2                | Poluantii care intra sub incidenta HG.nr.140/2008- privind stabilirea unor masuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului CE nr.166/2006 privind infiintarea Registrului European al poluantilor emisi si transferati | 30 aprilie, anual pentru anul anterior |
| 3                | Cantitatea de emisii-CH4   | anual                                  |
| 4.               | Cantitatea de emisii amoniac   | semestrial                             |
| <b>APA UZATA</b> |  |  |
| 1                | Valoarea concentrației indicatorilor de calitate ai apei epurate   | semestrial                             |

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

| Nr. crt               | RAPORT   | Termen de raportare  |
|-----------------------|--|--|
| 2                     | Poluantii care intra sub incidenta HG.nr.140/2008- privind stabilirea unor masuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului CE nr.166/2006 privind infiintarea Registrului European al poluantilor emisi si transferati | 30 aprilie, anual pentru anterior  |
| <b>SOL</b>            |  |  |
| 1                     | Valoarea concentrației anuale a poluanților monitorizați   | 15 ianuarie anul în curs pentru anul precedent   |
| <b>APA SUBTERANA</b>  |  |  |
| 1                     | Calitatea apei din pânza freatică analizată din forajele de monitorizare existente pe amplasament  | 10 ale primei luni din semestrul în curs pentru semestrul precedent  |
| <b>DEȘURI</b>         |  |  |
| 1                     | Situația lunară a gestiunii deșeurilor intrate in depozit  | 10 ale lunii în curs pentru luna precedentă  |
| 2                     | Situația gestiunii deșeurilor, conform chestionarelor statistice anuale  | Data înscrisă în chestionar  |
| <b>ALTE RAPORTARI</b> |  |  |
| 1.                    | Poluări accidentale odată cu producerea lor  | In maxim o oră de la producerea acestora   |
| 2.                    | Raport anual de mediu privind starea factorilor de mediu pe amplasament  | Martie anul în curs pentru anul precedent  |
| 3.                    | Plan de inchidere definitiva a depozitului   | Odata cu cererea pentru Aviz de mediu la incetarea activitatilor de eliminare a deșeurilor prin depozitare |

**\* Raportări pentru Registrul European E-PRTR**

- Raportările se vor întocmi o dată pe an, la cererea autorității de mediu, conform indicațiilor Regulamentului 166/2006 și a Ghidului E-PRTR pentru implementarea registrului european al poluanților emiși și transferați. Pentru validarea datelor raportul va fi însoțit de buletine de analiză și metode de calcul/estimare .
- Datele care au stat la baza acestei raportări se vor păstra arhivate timp de 5 ani.

**Raportul anual privind starea mediului, va cuprinde:**

- Date privind activitatea in anul incheiat;
- Utilizarea materiilor prime, auxiliare si utilitati (consumuri specifice, eficienta energetica);
- Impactul activitatii asupra mediului: poluarea aerului, apei, solului, subsolului, panzei freatice, nivelul zgomotului;
- Sesizari si reclamatii din partea publicului si modul de rezolvare a acestora.

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- Verificarea starii tehnice a structurilor subterane;
- Date referitoare la monitorizarea parametrilor tehnologici.

## **15. OBLIGATIILE TITULARULUI ACTIVITATII**

**15.1.** Obligatiile de baza ale operatorului privind exploatarea instalatiei, conform Legii 278/2013 privind emisiile industriale, sunt urmatoarele:

- luarea tuturor masurilor de prevenire eficiente a poluarii in special prin recurgerea la cele mai bune tehnici disponibile;
- luarea masurilor care sa asigure ca nicio poluare importanta nu va fi cauzata;
- evitarea producerii de deseuri si, in cazul in care aceasta nu poate fi evitata, valorificarea lor, iar in caz de imposibilitate tehnica si economica, luarea masurilor pentru neutralizarea si eliminarea acestora, evitandu-se sau reducandu-se impactul asupra mediului;
- utilizarea eficiente a energiei;
- luarea masurilor necesare pentru prevenirea accidentelor si limitarea consecintelor acestora;
- luarea masurilor necesare, in cazul incetarii definitive a activitatilor, pentru evitarea oricarui risc de poluare si pentru aducerea amplasamentului si a zonelor afectate intr-o stare care sa permita reutilizarea acestora.

**15.2** Orice modificare față de datele inscrise in documentatia depusa de operator la solicitarea actualizarii autorizatiei integrate trebuie notificata autoritatii competente de protectia mediului, in scris, imediat ce intervine:

- modificari privind numele sub care societatea este inregistrata la Registrul Comertului, adresa sediului social al operatorului;
- modificari privind detinatorul instalatiei;
- masuri luate privind intrarea in proces de lichidare.

In conformitate cu prevederile art. 10 (2) din OUG 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare, in termen de 60 de zile de la data semnarii/emiterii documentului care atesta incheierea uneia dintre procedurile de vanzare a pachetului majoritar de actiuni, vanzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori in care implica schimbarea titularului activitatii, precum si in cazul de dizolvare urmata de lichidare, lichidare, faliment, incetarea activitatii, partile implicate transmit in scris autoritatii competente pentru protectia mediului obligatiile asumate privind protectia mediului, printr-un document certificat pentru conformitate cu originalul.

**15.3.** Operatorul este obligat sa respecte conditiile din autorizatia integrata de mediu in desfasurarea activitatii din instalatie.

**15.4.** Nu se va realiza nici o modificare a instalatiei sau a modului de exploatare a acesteia fara notificarea din timp a APM Prahova.

**15.5.** In cazul oricarei situatii de mai jos trebuie trimisa o notificare scrisa APM Prahova, Garzii Nationale de Mediu - Comisariatul Judetean Prahova:

- incetarea permanenta a exploatarei oricarei parti sau a intregii instalatii autorizate;
- incetarea functionării oricarei parti sau a intregii instalatii autorizate pentru o perioada care poate depasi un an;
- reluarea exploatarei oricarei parti sau a intregii instalatii autorizate dupa oprire.

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

**15.6.** Operatorul este obligat sa raporteze cu regularitate la autoritatea competenta pentru protectia mediului, datele cuprinse la capitolul 14 al prezentei autorizatii, rezultatele monitorizarii emisiilor si in termenul cel mai scurt, despre orice incident sau accident care afecteaza semnificativ mediu.

**15.7.** Operatorul trebuie sa notifice APM Prahova si GNM – CJ Prahova prin fax si electronic, daca este posibil, imediat ce se confrunta cu oricare din urmatoarele situatii:

- orice emisie in aer, semnificativa pentru mediu, de la orice punct potential de emisie;
- orice functionare defectuoasa a echipamentului de control care poate duce la pierderea controlului oricarui sistem de reducere a poluarii de pe amplasament;
- orice incident cu potential de contaminare a apelor de suprafata si subterane sau care poate reprezenta o amenintare de mediu pentru aer sau sol sau necesita un raspuns urgent din partea agentiei;
- orice emisie care nu se conformeaza cu cerintele autorizatiei.

Notificarea va cuprinde: data si ora incidentului, detalii privind natura oricarei emisii si a oricarui risc creat de incident si masurile luate pentru minimizarea emisiilor si evitarea reaparitiei.

**15.8** In conformitate cu art.8 aliniat 4 din Legea 278/2013 operatorul are obligatia sa intrerupa operarea instalatiei sau unor parti relevante ale acestora in cazul in care incalcarea conditiilor din autorizatia integrata de mediu prezinta un pericol imediat pentru santatea omna sau risca sa aiba un efecte advers semnificativ asupra mediului, pana la restabilirea conformarii

**15.9.** In cazul oricarui incident sau situatie de urgenta, persoanele autorizate de operator vor anunta, dupa caz, si alte autoritati, in cel mai scurt timp posibil:

- in cazul contaminarii solului, apelor subterane, apelor de suprafata: Administratia Nationala „Apele Romane” Directia Apelor Buzau – Ialomita ;
- in cazul incendiilor: Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta Prahova;
- in caz de imbolnaviri ale personalului: Directia de Sanatate Publica, Inspectoratul Teritorial de Munca.

**15.10.** Operatorul trebuie sa mentina un dosar pentru informarea publica, care sa fie disponibil publicului, la cerere. Acest dosar trebuie sa contina urmatoarele:

- autorizatia;
- solicitarea;
- raportarea anuala privind aspectele de mediu netehnice;
- raportul anual de monitorizare;
- alte aspecte pe care operatorul le considera adecvate.

**15.11.** In conformitate cu prevederile OUG 195/2005 privind protectia mediului, aprobat si modificata prin Legea 265/2006, cu modificarile si completarile ulterioare conducerea societatii, prin persoana desemnata cu atributii in domeniul protectiei mediului, va asista persoanele imputernicite cu activitati de inspectie punindu-le la dispozitie evidenta masuratorilor proprii si toate celelalte documente si le va facilita controlul activitatii precum si prelevarea de probe. Va asigura, de asemenea, accesul persoanelor imputernicite la instalatiile tehnologice, la echipamentele si instalatiile de depoluare precum si in spatiile sau in zonele potential generatoare de impact asupra mediului.

**15.12.** Operatorul are obligatia de a realiza masurile impuse anterior de persoane imputernicite cu inspectia. Masurile impuse de aceste autoritati, modul de realizare a

Autorizatie Integrata de Mediu .....

39

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

acestora si data realizarii acestora vor fi raportate la APM Prahova si autoritatea care a impus masurile, imediat dupa realizarea lor.

**15.13.** In conformitate cu OUG 196/2005, aprobată de Legea 105/2006 privind fondul de mediu, cu completarile si modificarile ulterioare, operatorul are obligatia sa declare, sa calculeze si sa achite taxele aferente fondului de mediu.

**15.14.** Operatorul are obligatia de a intretine in mod corespunzator intregul amplasament conform art. 70, lit.i din OUG 195/2005 privind protectia mediului, aprobată si modificată prin Legea 265/2006, cu toate completarile si modificarile ulterioare.

**15.15.** Operatorul are obligatia sa puna la dispozitia publicului pe suport de hartie/ electronic, pentru a putea fi consultate, datele referitoare la emisiile provenite de la instalatii, la sediul APM Prahova sau/si la sediul administratiei locale in a carei raza se afla instalatia, conform art. 53 din Ord. 818/2003 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizatiei integrate de mediu.

**15.16** Deseurile trimise in afara amplasamentului pentru recuperare sau eliminare trebuie transportate doar de o societate autorizata pentru astfel de activitati cu deseuri; deseurile trebuie transportate doar de la amplasamentul activitatii la amplasamentul de recuperare/eliminare fara a afecta in sens negativ mediul si in conformitate cu legislatia si protocoalele nationale; transportul deseurilor se va face conform HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei;

**15.17** Titularul autorizatiei trebuie sa asigure accesul sigur si permanent la urmatoarele puncte de prelevare si monitorizare:

- sursele de zgomot pe amplasament;
- zone de depozitare a deseurilor pe amplasament ;
- evacuarea apelor meteorice;
- foraje de monitorizare a apei subterane pe amplasament.

**15.18** Titularul autorizatiei trebuie sa inregistreze toate reclamatii de mediu legate de exploatarea activitatii; trebuie pastrat un registru privind masura luata in cazul fiecarei reclamatii; un rezumat privind numarul si natura reclamatiiilor primite trebuie inclus in Raportul Anual de Mediu;

**15.19** Titularul autorizatiei trebuie sa mentina un dosar pentru informarea publica care sa fie disponibil publicului, la cerere, la autoritatea locala de mediu si la sediul unitatii; acest dosar trebuie sa contina: copii ale corespondentei intre Agentie si titularul autorizatiei, Autorizatia, Solicitarea, Raportarea anuala privind aspectele de mediu netehnice, alte aspecte pe care titularul autorizatiei le considera adecvate.

**15.20.** Conform art. 14, punctul 4 din OUG Nr. 195 – privind protectia mediului, aprobată prin Legea 265/2006 operatorul/titularul de activitate, are obligatia sa informeze autoritatea de mediu si populatia , in cazul eliminarilor accidentale de poluanti in mediu, in caz de accident major sau orice eveniment cu impact negativ asupra mediului.

**15.21** Operatorul depozitului este obligat sa isi mentina fondul pentru inchiderea si urmarirea post inchidere a depozitului, denumiteste obligat sa alimenteze „Fondul pentru inchidere depozitului de deseuri si urmarirea acestuia post-inchidere”. Fondul trebuie sa se pastreze intr-un cont purtator de dobanda deschis la o banca comerciala. Dobanda obtinuta constituie sursa suplimentara de alimentare a fondului

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE  
PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova



**15.22** Consumarea fondului pentru inchiderea depozitului de deseuri se face pe baza situatiilor de lucru care s intocmesc odata cu realizarea lucrarilor la inchiderea depozitului sau a unei parti a depozitului. Operatorul utilizeaza fondurile constituite in acest scop pe baza situatiilor de lucru justificative.

**15.23** Operatorul are obligatia de a notifica, potrivit cerintelor si termenelor stabilite prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificarile si completarile aduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 15/2009, Agentia Judeteana pentru Protectia Mediului Prahova cu privire la amenintarea iminenta cu un prejudiciu sau la producerea acestuia

**15.24** Operatorului de activitate i se recomanda elaborarea unor practici pentru a minimiza riscurile de daune, pe baza evaluărilor de impact asupra mediului și/sau a evaluărilor de risc.

**15.25.** Acoperirea periodica a deseurilor descarcate si compactate pentru a se evita mirosurile, imprastierea de vant a deseurilor usoare si aparitia insectelor si pasarilor Pot fi utilizate: deseuri solide si minerale, deseuri de constructii si demolari, compost.

**15.26.** Se vor intretine si exploata in perfecta stare de functionare sistemul de colectare a levigatului si se va sigura curatirea permanenta a acestuia.

**15.27.** Respectarea criteriilor si procedurilor preliminare de acceptare a deseurilor la depozitare conform celor prevazute in autorizatie

**15.28** Titularul activitatii se va asigura ca toate operatiile de pe amplasament sa fie realizate in asa fel incat emisiile si mirosurile sa nu determine afectarea sanatatii populatiei din teritoriile protejate si sa nu produca disconfort;

**15.29.** Prezenta autorizatie se aplica tuturor activitatilor desfasurate pe amplasament sub controlul operatorului, de la primirea deseurilor si pana la depozitarea acestora in depozit

**15.30** Titularul activitatii, in condițiile respectării prevederilor legale, va asigura menținerea zonelor de protecție sanitara intre obiectiv si teritoriile protejate definite conform O.M. nr. 119/2014, art.9 si 41 .

**15.31.** Titularul activitatii are obligatia asigurarii

## **16. MANAGEMENTUL INCHIDERII INSTALATIEI. MANAGEMENTUL REZIDUURILOR**

▪ La incetarea activitatilor cu impact asupra mediului, precum si la schimbarea titularului unei activitati este obligatorie solicitarea stabilirii obligatiilor de mediu (conform OUG nr. 195/2005, art.10).

▪ Operatiile de inchidere vor avea la baza proiectul tehnic de inchidere depus la APM Prahova

▪ **Inchiderea depozitului de deseuri se realizeaza utilizand „Fondul pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia post-inchidere”.** Fondul constituit pana la un anumit moment de timp din durata de functionare a depozitului poate fi utilizat pentru inchiderea partiala (a unei celule cu capacitatea epuizata). Consumul Fondului se va face pe baza de situatii de lucru, ce vor fi intocmite o data cu realizarea lucrarilor de inchidere

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- Operatorul este responsabil de intretinerea, supravegherea, monitorizarea si controlul postinchidere ale depozitului
- Perioada de urmarire post inchidere este de min. 30 de ani sau eventual mai mult, pana la stabilizarea completa a deseurilor
- Monitorizarea postinchidere, cand va fi cazul, va fi efectuata conform procedurilor prevazute in prezenta autorizatie, pct. 13.5, frecventa de monitorizare va fi o data la 6 luni, iar rezultatele determinarilor efectuate vor fi pastrate intr-un registru pe toata perioada de monitorizare;
- Operatorul depozitului este obligat sa anunte in mod operativ autoritatea competenta pentru protectia mediului privind producerea de efecte semnificativ negative asupra mediului, relevante prin procedurile de control si sa respecte decizia autoritatii teritoriale pentru protectia mediului privind masurile de remediere impuse in perioada post inchidere
- Operatorul depozitului trebuie sa inchida si sa refaca celulele pe masura epuizarii capacitatii acestora.

Straturile sistemului de acoperire trebuie sa asigure:

- retinerea deseurilor;
- gestionarea producerii levigatului (prin controlarea intrarii apelor pluviale);
- prevenirea scaparilor necontrolate de gaz din depozit, sau a patrunderii aerului in masa de deseuri;
- utilizarea ulterioara a terenului.
- in etapa de inchidere se va asigura impermeabilizarea depozitului conform legislatiei in vigoare si prevederilor proiectului tehnic de inchidere
- asigurarea masurilor necesare pentru stabilizarea rampei;
- inceperea lucrarilor de reabilitare a sectoarelor umplute cu deseuri imediat ce procesul de stabilizare a deseurilor permite acest lucru

Se va reface structura solului prin:

- acoperirea depozitului cu un strat cu grosimea de minim 1 m, compus din pamant steril si min. 0,15 m pamant vegetal
- protejarea suprafatei solului dupa reabilitare prin plantarea de plante ierboase, graminee si alte specii vegetale cu radacini putin adanci pentru a nu se deteriora stratul de etansare.

După atingerea cotei finale de depozitare trebuie realizată acoperirea finală cu continuarea acțiunii de captare a gazelor de depozit și a drenării apelor infiltrate prin stratul de sol vegetal.

## **17. ACTE NORMATIVE REFERITOARE LA ACTIVITATEA DESFASURATA IN INSTALATIA IPPC AUTORIZATA :**

- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 – privind protectia mediului, aprobata prin Legea nr. 265/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea nr.278/2013 privind emisiile industriale;
- Ordin M.A.P.A.M. nr. 818/2003 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizatiei integrate de mediu, cu completarile si modificarile ulterioare.

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- Ordin M.M.G.A. nr. 1158/2005 – pentru modificarea si completarea anexei la Ordinul M.A.P.A.M. nr. 818/2003 - pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizatiei integrate de mediu.
- Ordin M.A.P.A.M. nr. 169/2004 pentru aprobarea, prin metoda confirmarii directe, a Documentelor de referinta privind cele mai bune tehnici disponibile (BREF), aprobate de Uniunea Europeana.
- Ordonanta de Urgenta nr. 68/2007 - privind raspunderea de mediu cu referire la prevenirea si repararea prejudiciului asupra mediului.
- Ordinul 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare si procedurilor preliminare de acceptare a deseurilor la depozitare, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Ordinul MMGA nr.757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor, cu completarile si modificarile ulterioare.
- H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind conditiile de descarcare in mediul acvatic a apelor uzate, modificata si completata prin H.G. nr. 352/2005, H.G. nr. 210/2007.
- H.G. nr. 351/2005 – privind aprobarea Programului de eliminare treptata a evacuarilor, emisiilor si pierderilor de substante prioritar periculoase, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordin 1012/2005 pentru aprobarea procedurii privind mecanismul de acces la informatiile de interes public privind gospodaria apelor;
- Legea apelor nr.107/1996, cu modificarile si completarile ulterioare.
- OM 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta de Urgenta nr. 196/22.12.2005- privind Fondul pentru Mediu, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordinul Ministrului Apelor si Protectiei Mediului nr. 370/2003 privind activitatile si sistemul de autorizare al laboratoarelor de mediu.
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Hotararea de Guvern nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu completarile si modificarile ulterioare.
- DECIZIA COMISIEI 2014/955/CE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului.
- Hotararea de Guvern nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Hotararea de Guvern nr. 210/2007 - pentru modificarea si completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar in domeniul protectiei mediului.
- Hotararea de Guvern nr. 1408/2007 privind modalitatile de investigare si poluare a solului si subsolului.
- Hotararea de Guvern nr. 1403/2007 privind refacerea zonelor in care solul, subsolul si ecosistemele terestre au fost afectate.

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

- Ordinul Ministrului Apelor si Protectiei Mediului nr. 161/2006 privind clasificarea calitatii apelor de suprafata.
- H.G. nr. 140/2008 – privind stabilirea unor masuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) al Parlamentului European si al Consiliului nr. 166/2006 – privind infiintarea Registrului European al Poluantilor Emisi si Transferati si modificarea directivelor Consiliului 91/689/CEE si 96/61/CE.
- Ordinul Ministrului Agriculturii, Padurilor, Apelor si Mediului nr. 36/2004 privind aprobarea Ghidului tehnic general pentru aplicarea procedurii de emitere a autorizatiei integrate de mediu.
- Ordin nr. 756/1997- pentru aprobarea Reglementarii privind evaluarea poluarii mediului.
- H.G. nr. 1408/2008 - privind clasificarea, etichetarea si ambalarea substantelor si preparatelor chimice periculoase.
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substantelor si preparatelor chimice periculoase, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- SR 10009/2017 – Acustica urbana – limite admisibile ale nivelului de zgomot.
- Ordin ministrului mediului si dezvoltarii durabile, ministrului transporturilor, ministrului sanatatii publice si ministrului internelor si reformei administrative nr. 152/558/1119/532/2008 – pentru aprobarea Ghidului privind adoptarea valorilor – limita si a modului de aplicare a acestora atunci cand se elaboreaza planurile de actiune, pentru indicatorii Lzsn si Lnoapte, in cazul zgomotului produs de traficul rutier pe drumurile principale si in aglomerari, traficul feroviar pe caile ferate principale si in aglomerari, traficul aerian pe aeroporturile mari si/sau urbane si pentru zgomotul produs in zonele din aglomerari unde se desfasoara activitati industriale.
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- Legea 104/15.06.2011 privind calitatea aerului inconjurator.
- STAS 12574/1987 privind conditiile de calitate a aerului in zonele protejate.
- Legea nr. 458/2002, modificata si completata prin Legea Nr. 311/2004.
- H.G. nr. 170/2004 - privind gestionarea anvelopelor uzate.
- H.G. nr. 878/2005 – privind accesul publicului la informatia privind mediul.

## **18. GLOSAR DE TERMENI**

**Autorizatie integrata de mediu** – act administrativ emis de autoritatile competente de mediu, care permite unei instalatii, unei instalatii de ardere, unei instalatii de incinerare a deseurilor sau unei instalatii de coincinerare a deseurilor sa functioneze in totalitate sau in parte, in conditii care sa garanteze ca instalatia respecta prevederile prezentei legi, respectiv:

- autorizatia integrata de mediu pentru activitatile prevazute in anexa nr.1;
- autorizatia de mediu pentru activitatile prevazute in anexele nr. 6-8;

**Bilant de mediu** – lucrare elaborata de persoane fizice sau juridice atestate conform legii, care contine elementele analizei tehnice prin care se obtin informatii asupra cauzelor si consecintelor efectelor negative cumulate, anterioare, prezente si anticipate, in scopul cuantificarii impactului de mediu efectiv de pe un amplasament;

Autorizatie Integrata de Mediu .....

44

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE  
PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

in cazul in care bilantul de mediu identifica un impact semnificativ, acesta va fi completat cu un studiu de evaluare a riscului.

**Instalatie** – o unitate tehnica stationara, in care se desfasoara una sau mai multe activitati, prevazute in Anexa nr. 1 sau in Anexa 7, partea 1, a Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale, precum si orice alte activitati direct asociate desfasurate pe acelasi amplasament, care au o conexiune tehnica cu activitatile prevazute in anexele respective si care pot genera emisii si poluare.

**Titularul activitatii** – orice persoana fizica sau juridica care exploateaza ori detine controlul total sau partial asupra instalatiei ori a instalatiei de ardere sau instalatiei de incinerare a deseurilor sau a instalatiei de coincinerare a deseurilor sau, asa cum este prevazut in legislatia nationala, careia i s-a delegat o puterea economica decisiva asupra functionarii tehnice a instalatiei.

**Emisie** – evacuarea directa sau indirecta de substante, vibratii, caldura, zgomot in aer, apa ori sol, provenite de la surse punctiforme sau difuze ale instalatiei.

**Poluare** – introducerea directa sau indirecta, ca rezultat al activitatii umane, de substante, vibratii, caldura, zgomot, in aer, apa ori sol, susceptibile sa aduca prejudicii sanatatii umane sau calitatii mediului, sa determine deteriorarea bunurilor materiale sau sa afecteze ori sa impiedice utilizarea in scop recreativ a mediului si/sau alte utilizari legitime ale acestuia in sensul prevederilor legislatiei in vigoare.

**Valori limita de emisie (VLE)** – masa, exprimata prin anumiti parametrii specifici, concentratia si/sau nivelul unei emisii care nu trebuie depasita in cursul uneia sau mai multor perioade de timp.

**Deseuri** – orice substanta sau orice obiect din categoriile stabilite de legislatia specifica privind regimul deseurilor, pe care detinatorul il arunca, are intentia sau are obligatia de a-l arunca.

**Deseuri periculoase** – deseurile incadrate generic, conform legislatiei specifice privind regimul deseurilor (Anexa 4 a Legii 211/2011 privind regimul deseurilor), in aceste tipuri sau categorii de deseuri si care au cel putin un constituent sau o proprietate care face ca acestea sa fie periculoase.

Folosinta sensibila si mai putin sensibila a terenurilor – tipuri de folosinta ale terenurilor, care implica o anumita calitate a solurilor, caracterizata printr-un nivel maxim acceptat al poluantilor.

**Prag de alerta** – concentratii de poluanti in aer, apa, sol sau in emisii/evacuari, care au rolul de a avertiza autoritatile competente asupra unui impact potential asupra mediului si care determina declansarea unei monitorizari suplimentare si/sau reducerea concentratiilor de poluanti din emisii/evacuari.

**Prag de interventie** – concentratii de poluanti in aer, apa, sol sau in emisii/evacuari, la care autoritatile competente vor dispune executarea studiilor de evaluare a riscului si reducerea concentratiilor de poluanti din emisii/evacuari.

**Substante periculoase** – substante sau amestecuri in sensul prevederilor art.3 din Regulamentul (CE) nr.1.272/2008 al Parlamentului European si al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea si ambalarea substantelor si amestecurilor, de modificare si de abrogare a Directivelor 67/548/CEE si 1.999/45/CE, precum si de modificare a regulamentului (CE) nr. 1.907/2006;

**Cele mai bune tehnici disponibile** - stadiul de dezvoltare cel mai avansat si eficient inregistrat in dezvoltarea unei activitati si a modurilor de exploatare, care demonstreaza posibilitatea practica a tehnicilor specifice de a constitui referinta

Autorizatie Integrata de Mediu .....

45

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE  
PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

pentru stabilirea valorilor limita de emisie si a altor conditii de autorizare, in scopul prevenirii poluarii, iar in cazul in care nu este posibil, pentru a reduce, in ansamblu, emisiile si impactul asupra mediului in intregul sau.

**Eliminare** - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, efectuata asupra deseurilor, conform definitiei prevazute in Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor.

**Cod CAEN** - Nomenclatorul activitatilor din economia nationala.

## 19. DISPOZITII FINALE

**1. Prezenta Autorizație va fi valabilă până la data de 03.08.2017 și poate fi anulată sau revizuită de către Agenția pentru Protecția Mediului Prahova în conformitate cu prevederile legale.**

**2. Instalația va fi exploatată, controlată și întreținută, iar emisiile vor fi evacuate, așa cum s-a stabilit în prezenta Autorizație Integrată de Mediu. Toate programele depuse în solicitare și care vor fi duse la îndeplinire conform condițiilor prezentei Autorizații, sunt parte integrantă a acesteia.**

**3. APM Prahova își rezervă dreptul de a modifica limitele pentru emisiile de poluanți datorate activității, în funcție de evoluția procesului de transpunere a legislației Comunității Europene în legislația națională**

**4. Titularul activității are obligația de a solicita:**

- emiterea unei noi autorizații integrate de mediu cu minim 6 luni înaintea expirării ei;

- revizuirea Autorizației Integrate de Mediu în următoarele condiții:

a. **poluarea cauzată de instalație necesită revizuirea valorilor limită de emisie existente în autorizație sau necesită stabilirea de noi valori limită de emisie;**

b. **schimbările substanțiale și extinderi ale instalațiilor precum și modificarea celor mai bune tehnici disponibile care permit o reducere semnificativa a emisiilor;**

c. **siguranța exploatării și a desfășurării activității face necesara introducerea de tehnici speciale și masuri de management;**

d. **prevederile unor noi reglementari legale o impun.**

Beneficiarul are obligația ca în termenul legal să declare, să calculeze și sa vireze sumele rezultate în urma desfășurării respectivelor activități, conform prevederilor art. 9 din OUG. nr. 196/22.12.2005, privind Fondul de Mediu aprobată prin Legea nr. 105/2006.

Sumele se plătesc în contul Administrației Fondului de Mediu, conform precizarilor pe site-ul [www.afm.ro](http://www.afm.ro).

**Prezenta Autorizatie Integrata de mediu este valabila 10 ani de la 03.08.2017 pana la 03.08.2027**

**Incălcarea prevederilor legislației de mai sus atrage răspunderea civilă, contravențională sau penală, după caz.**

Autorizatie Integrata de Mediu .....

Titular de activitate - S S.C. COMPANIA DE SERVICII PUBLICE SI ENERGII REGENERABILE  
PRAHOVA SA .

Amplasament: Valenii de Munte, str. Gardului, nr.16, judetul Prahova

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către  
A.P.M. Prahova si G.N.M. – CJ Prahova**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizatii integrate de mediu se  
sanctioneaza conform prevederilor legale in vigoare**

**Prezenta Autorizatie Integrata de Mediu cuprinde 42 pagini si a fost  
emisa in 3 exemplare.**

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Florin Diaconu**

**Sef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizatii,  
Gabriela Munteanu**

**Intocmit,  
Coman Cristina**